



Управляющая компания  
ЖилКом

Утверждаю  
директор  
Д.В. Торбеев

*cf*  
«21» марта 2016 года

**ОТЧЁТ  
УПРАВЛЯЮЩЕЙ КОМПАНИИ  
«ЖилКом»  
ЗА 2015 ГОД**

**ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД:  
С 01.01.15 ПО 31.12.15**

**АДРЕС:  
Г. АНГАРСК, 95 КВАРТАЛ 9 ДОМ**

## ТЕЛЕФОНЫ ДЛЯ ВАШЕГО КОМФОРТНОГО ПРОЖИВАНИЯ

ВАШ ДОМ ОБСЛУЖИВАЕТ УПРАВДОМ  
СТЕПАНОВА ТАТЬЯНА ПЕТРОВНА

УПРАВДОМ РАБОТАЕТ С 8.<sup>00</sup> ДО 17.<sup>00</sup>, ОБЕД С 12.<sup>00</sup> ДО 13.<sup>00</sup>  
ПО АДРЕСУ 95 КВ-Л, ДОМ 6.

Управдом	56-29-11
Специалист по жалобам	56-43-12
Специалист по работе с населением	68-69-65
Паспортист	67-42-22
Бухгалтерия	67-23-43
Аварийно-диспетчерская служба	67-04-00
Приёмная Управляющей компании «ЖилКом»	67-02-10
Технический отдел	56-43-12
Юридический отдел	67-20-15
Отдел маркетинга	67-12-14

Директор  
Денис Валерьевич Торбеев принимает каждый четверг  
с 15:00 до 17:00.

Предварительная запись по телефону 67-02-10.

Отчет об исполнении управляющей компанией договора управления многоквартирным домом

МКД: 95 квартал, Дом №9

№ п/п	Наименование параметра	Ед. изм.	Значение	
1	Дата заполнения/внесения изменений	-	31.03.2016	
2	Дата начала отчетного периода	-	01.01.2015	
3	Дата конца отчетного периода	-	31.12.2015	
<b>Общая информация о выполняемых работах (оказываемых услугах) по содержанию и текущему ремонту общего имущества</b>				
4	Авансовые платежи потребителей (на начало периода)	руб.	0.00	
5	Переходящие остатки денежных средств (на начало периода)	руб.	-95 370.30	
6	Задолженность потребителей (на начало периода)	руб.	59 360.06	
7	Начислено за услуги (работы) по содержанию и текущему ремонту, в том числе:	руб.	400 704.00	
8	- за содержание дома	руб.	357 124.23	
9	- за текущий ремонт	руб.	0.00	
10	- целевых взносов от собственников/нанимателей помещений	руб.	43579.77	
10	- за услуги управления	руб.	0.00	
11	Получено денежных средств, в т. ч:	руб.	342 645.57	
12	- денежных средств от собственников/нанимателей помещений	руб.	321 544.49	
13	- целевых взносов от собственников/нанимателей помещений	руб.	18819.08	
14	- субсидий	руб.	0.00	
15	- денежных средств от использования общего имущества	руб.	2 282.00	
16	- прочие поступления	руб.	0.00	
17	Всего денежных средств с учетом остатков	руб.	247 275.27	
18	Авансовые платежи потребителей (на конец периода)	руб.	0.00	
19	Переходящие остатки денежных средств (на конец периода)	руб.	-149 467.33	
20	Задолженность потребителей (на конец периода)	руб.	119 700.49	
<b>21. Наименование работ (услуг)</b>		<b>22. Годовая фактическая стоимость работ, руб</b>		
Содержание жилья		336 406.06		
Текущий ремонт		30 769.00		
Услуги по управлению		29 567.54		
<b>ИТОГО</b>		<b>396 742.60</b>		
<b>Выполненные работы (оказанные услуги) по содержанию общего имущества и текущему ремонту в отчетном периоде</b>				
23. Наименование работы	24. Периодичность	25. Единица измерения	26. Стоимость на единицу измерения	Стоимость работ
Уборка придомовой территории	По графику			53 722.74
Гидравлическое испытание внутридомовых систем отопления	Раз в год			1 760.58
Вывоз и утилизация ТБО	По графику			34 663.32
Обслуживание ОДПУ	По графику			42 138.32
Гидравлическая промывка сетей отопления	Раз в год			4 393.22
Страхование лифтов пассажирских	Раз в год			4 250.00
Услуги по вывозу ТБО (КГМ)	По графику			7 102.52
Утилизация ТБО (КГМ)	Ежемесячно			2 278.36
Эксплуатация и т/о лифтов	Круглосуточно			52 800.00
Обслуживание электроустановок жилых домов	Ежемесячно			18 400.46
Аварийное обслуживание	Круглосуточно			5 081.82
Уборка лестничных клеток	Раз в месяц			49 724.56
Содержание инженерного оборудования и конструктивных элементов	В течение месяца			60 090.16
Смена обделок из листовой стали (ремонт парапета)				3 397.00
Смена каркасной перегородки (заделка перегородок ДСП)				27 372.00
Вознаграждение управляющей компании	Ежемесячно			29 567.54
<b>Информация о наличии претензий по качеству выполняемых работ (оказанных услуг)</b>				
27	Количество поступивших претензий		ед.	1
28	Количество удовлетворенных претензий		ед.	1
29	Количество претензий, в удовлетворении которых отказано		ед.	
30	Сумма произведенного перерасчета		ед.	0.00
<b>Общая информация по предоставленным коммунальным услугам</b>				
31.	Авансовые платежи потребителей (на начало периода)		руб.	0.00
32.	Переходящие остатки денежных средств (на начало периода)		руб.	0.00
33.	Задолженность потребителей (на начало периода)		руб.	0.00
34.	Авансовые платежи потребителей (на конец периода)		руб.	0.00
35.	Переходящие остатки денежных средств (на конец периода)		руб.	0.00
36.	Задолженность потребителей (на конец периода)		руб.	0.00
<b>Информация о предоставленных коммунальных услугах (заполняется по каждой коммунальной услуге)</b>				
37	Вид коммунальной услуги			0
38	Единица измерения			0
39	Общий объем потребления			
40	Начислено потребителям		нат. показ.	0.00
41	оплачено потребителями		руб.	0.00
42	Задолженность потребителей		руб.	0.00
43	Начислено поставщиком коммунального ресурса		руб.	0.00
44	Оплачено поставщику коммунального ресурса		руб.	0.00
45	Задолженность перед поставщиком коммунального ресурса		руб.	0.00
46	Суммы пени и штрафов, уплаченные поставщику коммунального ресурса		руб.	0.00

**Информация о наличии претензий по качеству предоставленных коммунальных услуг**

47	Количество поступивших претензий		
48	Количество удовлетворенных претензий	ед	
49	Количество претензий, в удовлетворении которых отказано	ед	
50	Сумма произведенного перерасчета	ед	
		руб.	0.00
<b>Информация о ведении претензионно-исковой работы в отношении потребителей-должников</b>			
51	Направлено претензий потребителям-должникам		
52	Направлено исковых заявлений	ед	36
53	Получено денежных средств по результатам претензионно-исковой работы	ед	3
		руб.	4 962.06

Генеральный директор

Исполнитель отчета: Барковец Дата: 14.03.2016 10:43:02

Отчет составлен согласно Форме 2.8, утвержденной Приказом Министерства Строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 22.12.2014 г. № 882/пр «Об утверждении форм раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами»