



Управляющая компания
ЖилКом

Утверждаю
директор
Д.В. Торбеев

«21» марта 2016 года

**ОТЧЁТ
УПРАВЛЯЮЩЕЙ КОМПАНИИ
«ЖилКом»
ЗА 2015 ГОД**

**ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД:
С 01.01.15 ПО 31.12.15**

**АДРЕС:
Г. АНГАРСК, 94 КВАРТАЛ 11 ДОМ**

ТЕЛЕФОНЫ ДЛЯ ВАШЕГО КОМФОРТНОГО ПРОЖИВАНИЯ

ВАШ ДОМ ОБСЛУЖИВАЕТ УПРАВДОМ
КОНСТАНТИНОВА ИРИНА ВАЛЕНТИНОВНА

УПРАВДОМ РАБОТАЕТ С 8.⁰⁰ ДО 17.⁰⁰, ОБЕД С 12.⁰⁰ ДО 13.⁰⁰
ПО АДРЕСУ 94 КВАРТАЛ, ДОМ 1.

Управдом	67-09-63
Специалист по жалобам	56-43-12
Специалист по работе с населением	67-29-80
Паспортист	67-59-66
Бухгалтерия	67-29-80
Аварийно-диспетчерская служба	67-04-00
Приёмная Управляющей компании «ЖилКом»	67-02-10
Технический отдел	56-43-12
Юридический отдел	67-20-15
Отдел маркетинга	67-12-14

Директор
Денис Валерьевич Торбеев принимает каждый четверг
с 15:00 до 17:00.

Предварительная запись по телефону 67-02-10.

Отчет об исполнении управляющей компанией договора управления многоквартирным домом

МКД: 94 квартал, Дом №11

№ п/п	Наименование параметра	Ед. изм.	Значение		
1	Дата заполнения/внесения изменений	-	31.03.201		
2	Дата начала отчетного периода	-	01.01.201		
3	Дата конца отчетного периода	-	31.12.201		
Общая информация о выполняемых работах (оказываемых услугах) по содержанию и текущему ремонту общего имущества					
4	Авансовые платежи потребителей (на начало периода)	руб.	0,0		
5	Переходящие остатки денежных средств (на начало периода)	руб.	-146 939,7		
6	Задолженность потребителей (на начало периода)	руб.	126 281,4		
7	Начислено за услуги (работы) по содержанию и текущему ремонту, в том числе:	руб.	434 149,2		
8	- за содержание дома	руб.	0,0		
9	- за текущий ремонт	руб.	0,0		
10	- за услуги управления	руб.	0,0		
11	Получено денежных средств, в т. ч.:	руб.	361 024,2		
12	- денежных средств от собственников/нанимателей помещений	руб.	361 024,2		
13	- целевых взносов от собственников/нанимателей помещений	руб.	0,0		
14	- субсидий	руб.	0,0		
15	- денежных средств от использования общего имущества	руб.	0,0		
16	- прочие поступления	руб.	0,0		
17	Всего денежных средств с учетом остатков	руб.	214 084,4		
18	Авансовые платежи потребителей (на конец периода)	руб.	0,0		
19	Переходящие остатки денежных средств (на конец периода)	руб.	-120 370,2		
20	Задолженность потребителей (на конец периода)	руб.	199 406,6		
21. Наименование работ (услуг)		22. Годовая фактическая стоимость работ, ру			
Содержание жилья		298 352,2			
Услуги по управлению		36 102,2			
ИТОГО		334 454,4			
Выполненные работы (оказанные услуги) по содержанию общего имущества и текущему ремонту в отчетном периоде					
23. Наименование работы		24. Периодичность	25. Единица измерения	26. Стоимость на единицу измерения	Стоимость работ
Уборка придомовой территории		По графику			52 313,2
Гидравлическое испытание внутридомовых систем отопления		Раз в год			1 760,2
Заполнение песочницы песком.		По мере необходимости			1 140,0
Вывоз и утилизация ТБО		По графику			35 578,1
Обслуживание ОДПУ		По графику			27 200,2
Гидравлическая промывка сетей отопления		Раз в год			4 393,2
Страхование лифтов пассажирских		Раз в год			4 250,0
Услуги по вывозу ТБО (КГМ)		По графику			13 393,2
Утилизация ТБО (КГМ)		Ежемесячно			2 149,2
Эксплуатация и т/о лифтов		Круглосуточно			54 240,0
Обслуживание электроустановок жилых домов		Ежемесячно			15 907,2
Аварийное обслуживание		Круглосуточно			5 117,2
Транспортные услуги (корректировка за 2014 год)					-18 953,2
Уборка лестничных клеток		Раз в месяц			57 636,2
Тех. освидетельствование лифтов		По графику			4 000,0
Содержание инженерного оборудования и конструктивных элементов		В течение месяца			38 225,2
Вознаграждение управляющей компании		Ежемесячно			36 102,2
Информация о наличии претензий по качеству выполняемых работ (оказанных услуг)					
27	Количество поступивших претензий		ед.		
28	Количество удовлетворенных претензий		ед.		
29	Количество претензий, в удовлетворении которых отказано		ед.		
30	Сумма произведенного перерасчета		ед.		0,0
Общая информация по предоставленным коммунальным услугам					
31.	Авансовые платежи потребителей (на начало периода)		руб.		0,0
32.	Переходящие остатки денежных средств (на начало периода)		руб.		0,0
33.	Задолженность потребителей (на начало периода)		руб.		0,0
34.	Авансовые платежи потребителей (на конец периода)		руб.		0,0
35.	Переходящие остатки денежных средств (на конец периода)		руб.		0,0
36.	Задолженность потребителей (на конец периода)		руб.		0,0
Информация о предоставленных коммунальных услугах (заполняется по каждой коммунальной услуге)					
37	Вид коммунальной услуги				
38	Единица измерения				
39	Общий объем потребления		нат.показ.		0,0
40	Начислено потребителям		руб.		0,0
41	оплачено потребителями		руб.		0,0
42	Задолженность потребителей		руб.		0,0
43	Начислено поставщиком коммунального ресурса		руб.		0,0
44	Оплачено поставщику коммунального ресурса		руб.		0,0
45	Задолженность перед поставщиком коммунального ресурса		руб.		0,0
46	Суммы пени и штрафов, уплаченные поставщику коммунального ресурса		руб.		0,0
Информация о наличии претензий по качеству предоставленных коммунальных услуг					
47	Количество поступивших претензий		ед		
48	Количество удовлетворенных претензий		ед		
49	Количество претензий, в удовлетворении которых отказано		ед		
50	Сумма произведенного перерасчета		руб.		0,0
Информация о ведении претензионно-исковой работы в отношении потребителей-должников					
51	Направлено претензий потребителям-должникам		ед		
52	Направлено исковых заявлений		ед		
53	Получено денежных средств по результатам претензионно-исковой работы		руб.		41 917,2

Генеральный директор

Исполнитель отчета: Барковец Дата: 14.03.2016 16:21:32

Отчет составлен согласно Форме 2.8, утвержденной Приказом Министерства Строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 22.12.2014 г. № 882/пр «Об утверждении форм раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами»