



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ООО «ЖилКом»

Торбеев Д.В.

**Перечень работ и услуг, с указанием периодичности и размера платы за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, расположенном по адресу:**

**г. Ангарск 94 квартал дом 13 (5-эт. без мусоропровода) S = 4 454,80 м<sup>2</sup>**

Необходимый перечень работ	Стоимость, руб./м <sup>2</sup>	Периодичность работ
<b>1. Содержание общего имущества многоквартирных домов</b>	<b>8,36</b>	
Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме: 1. сухая и влажная уборка тамбуров коридоров, лестничных площадок и маршей;	2,22	1. подметание с предварительным увлажнением лестничных площадок и маршей – 1 раз в неделю; мытьё лестничных площадок и маршей – 1 раз в месяц; 2. генеральная уборка с мытьем окон, панелей, дверей – 1 раз в год
Работы по содержанию земельного участка с элементами благоустройства и озеленения: 1. в летний период	2,24	Очистка контейнерных площадок – 1 раз в сутки 1. подметание земельного участка с усовершенствованным покрытием, а также уборка мусора с газонов – 1 раз в неделю; уборка листьев с газонов с вывозом смета, листьев и скошенной травы – 2 раза в год; выкашивание газонов – 2 раза в год; 2. очистка (скол) усовершенствованного покрытия от снега с подметанием – 3 раза в неделю; сдвигка и подметание при снегопаде подходов к подъезду и вдоль бордюра – 1 раз в сутки Обработка наледи противогололедными реагентами – по мере необходимости
2. в зимний период		
Очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи, снега и наледи	0,11	1 раз в год Удаление сосулек – по необходимости
Содержание и проведение технических осмотров инженерного оборудования.		По мере необходимости
Содержание и подготовка к сезонной эксплуатации инженерного оборудования, промывка системы теплоснабжения. Устранение неисправностей систем и оборудования тепло-водоснабжения и водоотведения, консервация, расконсервация системы отопления. Удаление воздуха из системы отопления	2,40	2 раза в год
Утепление и прочистка дымовентиляционных каналов	0,35	2 раза в год
Осмотры и обеспечение работоспособного состояния	0,01	2 раза в год

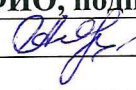
выходов, средств противопожарной защиты		
Обслуживание конструктивных элементов здания.		По мере необходимости
Проведение технических осмотров конструктивных элементов здания (проверка исправности слуховых окон, мелкий ремонт входных и тамбурных дверей, подготовка к сезонной эксплуатации)	0,31	2 раза в год
Аварийное обслуживание	0,19	Постоянно в вечернее время, выходные и праздничные дни
Содержание электрооборудования здания (осмотры световых точек, подготовка к сезонной эксплуатации эл. щитовых и поэтажных щитков, мелкий ремонт электрооборудования в местах общего пользования, замена ламп)	0,48	Постоянно
Меры по исключению подтопления, захламления, загрязнения и загромождения подвальных, чердачных помещений	0,01	Уборка подвального, чердачного помещений – 2 раза в год
Дератизация и дезинсекция	0,04	Не реже 1 раза в год
<b>2. Текущий ремонт общего имущества многоквартирных домов</b>	<b>1,00</b>	
<b>3. Техническое обслуживание ВДГО</b>	<b>0,36</b>	По договору
<b>4. Техническое обслуживание ОДПУ тепловой энергии</b>	<b>0,81</b>	По договору
<b>5. Вывоз ТБО с учетом захоронения</b>	<b>2,00</b>	По факту
<b>6. Итого прямые затраты</b>	<b>12,53</b>	
<b>7. Управленческие расходы (10% от полученных денежных средств собственников/нанимателей помещений)</b>	<b>1,39</b>	
<b>8. Всего</b>	<b>13,92</b>	
<b>9. Целевой взнос на проведение диагностики ВДГО</b>	<b>0,82</b>	Рассрочка на 24 месяца
<b>10. Техническое обслуживание ОДПУ по ХВС (с момента принятия на коммерческий учет)</b>	<b>0,17</b>	
<b>11. Техническое обслуживание ОДПУ по электрической энергии (с момента принятия на коммерческий учет)</b>	<b>0,12</b>	

Согласовано

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Должность	ФИО, подпись
Экономист	
Зам. директора по финансовым вопросам	
Главный бухгалтер	
Зам. директора по техническим вопросам	