

**Дополнительное соглашение № 1  
к Договору управления многоквартирным домом  
№ 127/14-У от 29.12.2014 г.**

г. Ангарск

07 февраля 2017 г.

**Общество с ограниченной ответственностью «ЖилКом»**, именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице директора Горбеева Дениса Валерьевича, действующего на основании устава, с одной стороны, и **Собственники помещений в многоквартирном доме** в лице уполномоченного собственника, а именно: кв. 25, для подписания дополнительного соглашения к договору управления многоквартирным домом № 18 микрорайона ба г. Ангарска Иркутской области, от имени всех собственников, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение № 1 к Договору управления многоквартирным домом № 127/14-У от 29.12.2014 г. о нижеследующем:

1. На основании протокола подсчета голосов заочного голосования собственников помещений многоквартирного дома № 18 микрорайона ба г. Ангарска от 31.01.2017 г., внести в договор управления многоквартирным домом № 127/14-У от 29.12.2014 г. (далее – Договор) следующее изменение:

1.1. Приложение № 2 к Договору «Расчет стоимости работ с указанием размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в многоквартирном доме 18 микрорайона ба (5-эт. без мусоропровода)» изложить в новой редакции (Приложение к настоящему дополнительному соглашению).

2. Дополнить п. 6.2. Договора предложением следующего содержания:

«6.2. Структура платы за содержание и ремонт жилого помещения, из которой формируется цена настоящего договора, включает плату за управление, содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома, обслуживание общедомовых приборов учета (ОДПУ) тепловой энергии».

3. Читать п. 6.6. Договора в следующей редакции:

«6.6. Платежи Управляющей организации по настоящему договору вносятся собственниками, нанимателями помещений муниципального жилищного фонда, иными лицами в полном объеме ежемесячно, не позднее 20-го числа месяца, следующего за расчетным месяцем.

Стороны договорились и согласны, что плата за обслуживание общедомовых приборов учета (ОДПУ) тепловой энергии начисляется, вносится и включается в структуру платы за жилое помещение с даты постановки ОДПУ тепловой энергии на коммерческий учет».

4. Настоящее дополнительное соглашение распространяет свое действие на отношения сторон, возникшие с 01.07.2016 г., п. 3 настоящего дополнительного соглашения вступает в силу с момента постановки общедомовых приборов учета на коммерческий учет.

5. Остальные условия Договора, не затронутые настоящим дополнительным соглашением, остаются неизменными, и Стороны подтверждают по ним свои обязательства.

6. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

Приложение:

Приложение № 2 к Договору «Перечень услуг и работ по содержанию общего имущества многоквартирного дома № 18 микрорайона ба г. Ангарска».

**Управляющая компания**

**ООО «ЖилКом»**

Юридический адрес:

665832, Иркутская область, г. Ангарск,  
7А микрорайон, д. 8, помещение 80, а/я 5719  
тел.(3955) 67-02-10, 67-20-15

ИНН 3801125977 КПП 380101001

Р/с 40702810021110007737

В Филиал № 5440 ВТБ 24 (ЗАО) г. Новосибирск

К/с 30101810450040000751

БИК 045004751

Директор

МП



**Собственники**

**Уполномоченный собственник для подписания  
договора управления многоквартирным домом**

Адрес места жительства: г. Ангарск,  
ба микрорайон, д. 18, кв. 25

Приложение  
к дополнительному соглашению № 1 от 07.02.2017 г.  
к договору управления многоквартирным домом  
№ 127/14-У от 29.12.2014 г.

Приложение № 2  
к договору управления многоквартирным домом  
№ 127/14-У от 29.12.2014 г.

**Перечень  
услуг и работ по содержанию общего имущества многоквартирного  
дома № 18 микрорайона 6а г. Ангарска  
с 01 июля 2017 г.**

Необходимый перечень работ	Стоимость, руб./м <sup>2</sup>	Периодичность работ
<b>1. Содержание общего имущества многоквартирных домов</b>	<b>8,36</b>	
Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме: сухая и влажная уборка тамбуров коридоров, лестничных площадок и маршей, пандусов, загрузочных клапанов, мусорных камер;	2,50	подметание с предварительным увлажнением лестничных площадок и маршей – <b>1 раз в неделю</b> ; мытьё загрузочных клапанов – <b>1 раз в месяц</b> ; мытьё мусорных камер – <b>2 раза в год</b> ; мытьё лестничных площадок и маршей – <b>1 раз в месяц</b>
Работы по содержанию земельного участка с элементами благоустройства и озеленения:  1. в летний период          2. в зимний период	2,84	Очистка урн и контейнерных площадок – <b>1 раз в сутки</b>  1. подметание земельного участка с усовершенствованным покрытием, а также уборка мусора с газонов – <b>2 раза в неделю</b> ; уборка листьев с газонов с вывозом смета, листьев и скошенной травы – <b>2 раза в год</b> ; выкашивание газонов – <b>2 раза в год</b> ; 2. очистка (скол) усовершенствованного покрытия от снега с подметанием – <b>3 раза в неделю</b> ; подметание снежного покрова при снегопаде – <b>1 раз в сутки</b> Обработка наледи противогололедными реагентами – <b>по мере необходимости</b> ; Сбивание сосулек и очистка снега с крыши – <b>по мере необходимости</b>
Содержание и проведение технических осмотров инженерного оборудования.  Содержание и подготовка к сезонной эксплуатации инженерного оборудования, промывка системы теплоснабжения. Устранение неисправностей систем и оборудования тепло-водоснабжения и водоотведения, консервация, расконсервация системы отопления	1,65	По мере необходимости  2 раза в год
Утепление и прочистка дымовентиляционных каналов	0,35	2 раза в год
Обслуживание конструктивных элементов здания.	0,31	По мере необходимости

Проведение технических осмотров конструктивных элементов здания (проверка исправности слуховых окон, мелкий ремонт входных и тамбурных дверей, восстановление остекления, подготовка к сезонной эксплуатации)		2 раза в год
Аварийное обслуживание	0,19	Постоянно в вечернее время, выходные и праздничные дни
Содержание электрооборудования здания	0,48	Постоянно
Дератизация и дезинсекция	0,04	Не реже 1 раза в год
2. Текущий ремонт общего имущества многоквартирных домов	0,80	
3. Техническое обслуживание ВДГО	0,12	По договору
4. Диагностика ВДГО	0,45	Рассрочка на 1 год
5. Техническое обслуживание ОДПУ тепловой энергии, по ХВС	0,99	По договору
6. Вывоз ТБО с учетом утилизации	1,91	По факту
7. Итого прямые затраты	12,63	
8. Управленческие расходы (10% от полученных денежных средств собственников/нанимателей помещений, от использования общего имущества)	1,40	
9. Всего	14,03	

**Управляющая компания**

ООО «ЖилКом»

Юридический адрес:

665832, Иркутская область, г. Ангарск,  
7А микрорайон, д. 8, помещение 80, а/я 5719  
тел.(3955) 67-02-10, 67-20-15  
ИНН 3801125977 КПП 380101001  
Р/с 40702810021110007737  
В Филиал № 5440 ВТБ 24 (ЗАО) г. Новосибирск  
К/с 30101810450040000751  
БИК 045004751

Директор

Д.В. Торбеев

МП



**Собственники**

Уполномоченный собственник для подписания договора управления многоквартирным домом

Адрес места жительства: г. Ангарск,  
ба микрорайон, д. 18, кв. 25

Тел.: .....