



Управляющая компания  
ЖилКом

Утверждаю  
директор  
Д.В. Торбеев

«24» марта 2017 года

**ОТЧЁТ  
УПРАВЛЯЮЩЕЙ КОМПАНИИ  
«ЖилКом»  
ЗА 2016 ГОД**

**ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД:  
С 01.01.16 ПО 31.12.16**

**АДРЕС:  
Г. АНГАРСК, 271 КВАРТАЛ 2 ДОМ**

## ТЕЛЕФОНЫ ДЛЯ ВАШЕГО КОМФОРТНОГО ПРОЖИВАНИЯ

ВАШ ДОМ ОБСЛУЖИВАЕТ УПРАВДОМ  
СТЕПАНОВА ТАТЬЯНА ПЕТРОВНА

УПРАВДОМ РАБОТАЕТ С 8.<sup>00</sup> ДО 17.<sup>00</sup>, ОБЕД С 12.<sup>00</sup> ДО 13.<sup>00</sup>  
ПО АДРЕСУ 95 КВ-Л, ДОМ 6.

Управдом	56-29-11
Специалист по жалобам	56-43-12
Специалист по работе с населением	68-69-65
Паспортист	67-42-22
Бухгалтерия	67-23-43
Аварийно-диспетчерская служба	67-04-00

Приёмная Управляющей компании «ЖилКом»	67-02-10
Технический отдел	56-43-12
Юридический отдел	67-20-15
Отдел маркетинга	67-12-14

Директор  
Денис Валерьевич Торбеев принимает каждый четверг  
с 15:00 до 17:00.

Предварительная запись по телефону 67-02-10.

Отчет об исполнении управляющей компанией договора управления многоквартирным домом

МКД: 271 квартал, Дом № 2

№ п/п	Наименование параметра	Ед. изм.	Значение
1	Дата заполнения/внесения изменений	-	31.03.2017
2	Дата начала отчетного периода	-	01.01.2016
3	Дата конца отчетного периода	-	31.12.2016
<b>Общая информация о выполняемых работах (оказываемых услугах) по содержанию и текущему ремонту общего имущества</b>			
4	Авансовые платежи потребителей (на начало периода)	руб.	0.00
5	Переходящие остатки денежных средств (на начало периода)	руб.	0.00
6	Задолженность потребителей (на начало периода)	руб.	95 618.47
7	Начислено за услуги (работы) по содержанию и текущему ремонту, в том числе:	руб.	338 920.58
8	- за содержание дома	руб.	338 920.58
9	- за текущий ремонт	руб.	0.00
10	- за услуги управления	руб.	0.00
11	Получено денежных средств, в т. ч.:	руб.	311 621.79
12	- денежных средств от собственников/нанимателей помещений	руб.	311 621.79
13	- целевых взносов от собственников/нанимателей помещений	руб.	0.00
14	- субсидий	руб.	0.00
15	- денежных средств от использования общего имущества	руб.	0.00
16	- прочие поступления	руб.	0.00
17	Всего денежных средств с учетом остатков	руб.	216 003.32
18	Авансовые платежи потребителей (на конец периода)	руб.	0.00
19	Переходящие остатки денежных средств (на конец периода)	руб.	0.00
20	Задолженность потребителей (на конец периода)	руб.	353 315.03
<b>21. Наименование работ (услуг)</b>		<b>22. Годовая фактическая стоимость работ, руб</b>	
Содержание жилья			
Текущий ремонт		309 779.53	
Услуги по управлению		228 376.64	
<b>ИТОГО</b>		<b>569 318.35</b>	
<b>Выполненные работы (оказанные услуги) по содержанию общего имущества и текущему ремонту в отчетном периоде</b>			
<b>23. Наименование работы</b>	<b>24. Периодичность</b>	<b>25. Единица измерения</b>	<b>26. Стоимость на единицу измерения</b>
Вывоз и утилизация ТБО	По графику		42 204.72
Гидравлическая промывка сетей отопления	Раз в год		4 393.22
Гидравлическое испытание внутридомовых систем отопления	Раз в год		1 760.58
Завоз земли	По мере необходимости		3 000.00
Обслуживание ОДПУ	По графику		22 664.76
Обслуживание электроустановок жилых домов	Ежемесячно		19 930.23
Услуги автовышки	По мере необходимости		442.83
Услуги по вывозу ТБО (КГМ)	По графику		13 038.15
Утилизация ТБО (КГМ)	Ежемесячно		1 620.84
Содержание инженерного оборудования и конструктивных элементов	В течение месяца		61 085.28
Уборка лестничных клеток	По графику		50 994.80
Уборка придомовой территории			82 459.68
Аварийное обслуживание	Круглосуточно		6 184.44
Бетонно-восстановительные работы (ремонт бетонных полов в подъезде №1)			3 321.02
Косметический ремонт подъезда дома до 5-и этажей (ремонт подъезда №2)			103 116.07
Косметический ремонт подъезда дома до 5-и этажей (ремонт поквартирных тамбуров в подъезде №2)			6 972.69
Косметический ремонт подъезда дома до 5-и этажей (ремонт подъезда №1)			104 956.09
Косметический ремонт подъезда дома до 5-и этажей (ремонт поквартирных тамбуров в подъезде №1)			10 010.77
Вознаграждение управляющей компании	Ежемесячно		31 162.18
<b>Информация о наличии претензий по качеству выполняемых работ (оказанных услуг)</b>			
27	Количество поступивших претензий		
28	Количество удовлетворенных претензий	ед.	
29	Количество претензий, в удовлетворении которых отказано	ед.	
30	Сумма произведенного перерасчета	ед.	0.00
<b>Общая информация по предоставленным коммунальным услугам</b>			
31.	Авансовые платежи потребителей (на начало периода)	руб.	0.00
32.	Переходящие остатки денежных средств (на начало периода)	руб.	0.00
33.	Задолженность потребителей (на начало периода)	руб.	0.00
34.	Авансовые платежи потребителей (на конец периода)	руб.	0.00
35.	Переходящие остатки денежных средств (на конец периода)	руб.	0.00
36.	Задолженность потребителей (на конец периода)	руб.	0.00
<b>Информация о предоставленных коммунальных услугах (заполняется по каждой коммунальной услуге)</b>			
<b>Информация о наличии претензий по качеству предоставленных коммунальных услуг</b>			
47	Количество поступивших претензий	ед.	
48	Количество удовлетворенных претензий	ед.	
49	Количество претензий, в удовлетворении которых отказано	ед.	
50	Сумма произведенного перерасчета	руб.	0.00
<b>Информация о ведении претензионно-исковой работы в отношении потребителей-должников</b>			
51	Направлено претензий потребителям-должникам	ед.	5
52	Направлено исковых заявлений	ед.	6
53	Получено денежных средств по результатам претензионно-исковой работы	руб.	41 310.32

Генеральный директор

Исполнитель отчета: Кузьмина Дата: 26.03.2017 12:13:50

Отчет составлен согласно Форме 2.8, утвержденной Приказом Министерства Строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 22.12.2014 г. № 862/пр «Об утверждении форм раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами»