

**Дополнительное соглашение № 2
к Договору управления многоквартирным домом
№ 137/14-У от 15.12.2014 г.**

г. Ангарск

«23» октября 2018 г.

Общество с ограниченной ответственностью «ЖилКом», именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице директора Торбеева Дениса Валерьевича, действующего на основании устава, с одной стороны, и **Собственники помещений в многоквартирном доме** в лице уполномоченного собственника, а именно: 36 кв., для подписания дополнительного соглашения к договору управления многоквартирным домом № 4 квартала 278 г. Ангарска Иркутской области, от имени всех собственников, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение № 2 к Договору управления многоквартирным домом № 137/14-У от 15.12.2014 г. о нижеследующем:

1. На основании протокола подсчета голосов очного голосования собственников помещений многоквартирного дома № 4 квартала 278 г. Ангарска от 22.10.2018 г., внести в договор управления многоквартирным домом № 137/14-У от 15.12.2014 г. (далее – Договор) следующее изменение:

1.1. Приложение № 2 к Договору «Расчет стоимости работ с указанием размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в многоквартирном доме № 4 квартала 278 г. Ангарска» изложить в новой редакции (Приложение к настоящему дополнительному соглашению).

2. Дополнить раздел 5 п. 5.6 следующего содержания:

«Право собственности на ТКО, образуемые собственниками помещений в многоквартирном доме, не переходит к управляющей компании, а остается у собственников этих помещений (жилых/нежилых)».

3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с «01» ноября 2018 г., п. 3 настоящего дополнительного соглашения распространяет свое действие на отношения сторон по обслуживанию общедомовых приборов учета, возникшие с момента постановки общедомовых приборов учета на коммерческий учет.

4. Остальные условия Договора, не затронутые настоящим дополнительным соглашением, остаются неизменными, и Стороны подтверждают по ним свои обязательства.

5. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Приложение:

Приложение № 2 к Договору «Перечень услуг и работ по содержанию общего имущества многоквартирного дома № 4 квартала 278 г. Ангарска».

**Управляющая компания
ООО «ЖилКом»**

Юридический адрес:

665832, Иркутская область, г. Ангарск,
7А микрорайон, д. 8, помещение 80
а/я 5719

тел.(3955) 67-02-10, 67-20-15

ИНН 3801125977 КПП 380101001

Р/с 40702810021110007737

В Филиал № 5440 ВТБ (ПАО) г. Новосибирск

К/с 30101810450040000719

БИК 045004719

Директор

МП

Д.В. Торбеев



Собственники

**Уполномоченный собственник для подписания
договора управления многоквартирным домом**

Адрес места жительства: г. Ангарск,
278 квартал, д.4, кв.36

Тел.:

Приложение
к дополнительному соглашению № 2 от «23» октября 2018 г.
к договору управления многоквартирным домом
№ 137/14-У от 15.12.2014 г.

Приложение № 2
к договору управления многоквартирным домом
№ 137/14-У от 15.12.2014 г.

**Перечень
услуг и работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного
дома № 4 квартала 278 г. Ангарска
с 01 ноября 2018 г. по 31 октября 2019 г.**

Необходимый перечень работ	Стоимость, руб./м ²	Периодичность работ
1. Содержание общего имущества многоквартирных домов	8,36	
Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме: <ol style="list-style-type: none"> 1. сухая и влажная уборка тамбуров коридоров, лестничных площадок и маршей, пандусов загрузочных клапанов, мусорных камер; 2. влажная протирка подоконников, перил лестниц, почтовых ящиков, полотен дверей 	2,15	1. подметание с предварительным увлажнением лестничных площадок и маршей – 1 раз в неделю; мытье загрузочных клапанов – 1 раз в месяц; мытье мусорных камер – 2 раза в год; мытье лестничных площадок и маршей – 1 раз в месяц; 2. генеральная уборка с мытьем окон, панелей, дверей – 2 раза в год.
Работы по содержанию земельного участка с элементами благоустройства и озеленения: <ol style="list-style-type: none"> 1. в летний период 2. в зимний период 	2,16	1. подметание земельного участка с усовершенствованным покрытием, а также уборка мусора с газонов – 2 раза в неделю; уборка листвы с газонов с вывозом смета, листвы и скошенной травы – 2 раза в год; выкашивание газонов – 2 раза в год; 2. очистка (скол) усовершенствованного покрытия от снега с подметанием – 3 раза в неделю; подметание снежного покрова при снегопаде – 1 раз в сутки Обработка наледи противогололедными реагентами – по мере необходимости
Очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи, снега и наледи	0,15	1 раз в год Удаление сосулек – по необходимости
Проверка технического состояния элементов мусоропроводов. Устранение засоров. Дезинфекция загрузочных клапанов стволов мусоропроводов, мусоросборной камеры и ее оборудования.	0,11	2 раза в год При выявлении 1 раз в квартал
Содержание и проведение технических осмотров инженерного оборудования.	2,40	По мере необходимости
Содержание и подготовка к сезонной эксплуатации инженерного оборудования, промывка системы теплоснабжения. Устранение неисправностей систем и оборудования тепло-водоснабжения и водоотведения.		2 раза в год

консервация, расконсервация системы отопления. Удаление воздуха из системы отопления		
Утепление и прочистка дымовентиляционных каналов	0,35	2 раза в год
Осмотры и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, выходов, средств противопожарной защиты	0,01	2 раза в год
Обслуживание конструктивных элементов здания.		По мере необходимости
Проведение технических осмотров конструктивных элементов здания (проверка исправности слуховых окон, мелкий ремонт входных и тамбурных дверей, подготовка к сезонной эксплуатации)	0,31	2 раза в год
Меры по исключению подтопления, захламления, загрязнения и загромождения подвальных, чердачных помещений	0,01	Уборка подвального, чердачного помещений – 2 раза в год
Аварийное обслуживание	0,19	Постоянно в вечернее время, выходные и праздничные дни
Содержание электрооборудования здания (осмотры световых точек, подготовка к сезонной эксплуатации эл. щитовых и поэтажных щитков, мелкий ремонт электрооборудования в местах общего пользования, замена ламп)	0,48	Постоянно
Дератизация и дезинсекция	0,04	Не реже 1 раза в год
2. Текущий ремонт общего имущества многоквартирных домов	1,00	
3. Техническое обслуживание ВДГО	0,43	По договору
4. Диагностика ВДГО	0,68	Рассрочка на 12 месяцев
5. Техническое обслуживание ОДПУ тепловой энергии	0,69	По договору
6. Вывоз ТБО с учетом утилизации	1,94	По факту
7. Итого прямые затраты	13,10	
8. Управленческие расходы (10% от полученных денежных средств собственников/нанимателей помещений)	1,46	
9. Всего	14,56	
10. Техническое обслуживание ОДПУ по электрической энергии (с момента принятия на коммерческий учет)	0,19	
11. Техническое обслуживание ОДПУ по ХВС (с момента принятия на коммерческий учет)	0,26	

**Управляющая компания
ООО «ЖилКом»**

Юридический адрес:
665821, Иркутская область, г. Ангарск,
7А микрорайон, д. 8, помещение 80
а/я 5719
тел.(3955) 67-02-10, 67-20-15
ИНН 3801125977 КПП 380101001
Р/с 40702810021110007737
В Филиал № 5440 ВТБ (ПАО) г. Новосибирск
К/с 30101810450040000719
БИК 045004719

Директор

МП

Д.В. Горбеев



Собственники

Уполномоченный собственник для подписания
договора управления многоквартирным домом

Адрес места жительства: г. Ангарск,
278 квартал, д. 4, кв.36

Тел.: