



Управляющая компания  
ЖилКом

Утверждаю  
директор  
Д.В. Торбеев

«24» марта 2017 года

**ОТЧЁТ  
УПРАВЛЯЮЩЕЙ КОМПАНИИ  
«ЖилКом»  
ЗА 2016 ГОД**

**ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД:  
С 01.01.16 ПО 31.12.16**

**АДРЕС:  
Г. АНГАРСК, 277 КВАРТАЛ 17/17А ДОМ**



Управляющая компания  
ЖилКом

## ТЕЛЕФОНЫ ДЛЯ ВАШЕГО КОМФОРТНОГО ПРОЖИВАНИЯ

ВАШ ДОМ ОБСЛУЖИВАЕТ УПРАВДОМ  
СТЕПАНОВА ТАТЬЯНА ПЕТРОВНА

УПРАВДОМ РАБОТАЕТ С 8.<sup>00</sup> ДО 17.<sup>00</sup>, ОБЕД С 12.<sup>00</sup> ДО 13.<sup>00</sup>  
ПО АДРЕСУ 95 КВ-Л, ДОМ 6.

Управдом	56-29-11
Специалист по жалобам	56-43-12
Специалист по работе с населением	68-69-65
Паспортист	67-42-22
Бухгалтерия	67-23-43
Аварийно-диспетчерская служба	67-04-00

Приёмная Управляющей компании «ЖилКом»	67-02-10
Технический отдел	56-43-12
Юридический отдел	67-20-15
Отдел маркетинга	67-12-14

Директор  
Денис Валерьевич Торбеев принимает каждый четверг  
с 15:00 до 17:00.

Предварительная запись по телефону 67-02-10.

**Отчет об исполнении управляющей компанией договора управления многоквартирным домом**

МКД: 277 квартал, Дом 17/17а

№ п/п	Наименование параметра	Ед. изм.	Значение	
1	Дата заполнения/внесения изменений	-	31.03.2017	
2	Дата начала отчетного периода	-	01.01.2016	
3	Дата конца отчетного периода	-	31.12.2016	
<b>Общая информация о выполняемых работах (оказываемых услугах) по содержанию и текущему ремонту общего имущества</b>				
4	Авансовые платежи потребителей (на начало периода)	руб.	34 257.41	
5	Переходящие остатки денежных средств (на начало периода)	руб.	0.00	
6	Задолженность потребителей (на начало периода)	руб.	186 167.39	
7	Начислено за услуги (работы) по содержанию и текущему ремонту, в том числе:	руб.	957 203.43	
8	- за содержание дома	руб.	957 203.43	
9	- за текущий ремонт	руб.	0.00	
10	- за услуги управления	руб.	0.00	
11	Получено денежных средств, в т. ч.:	руб.	909 363.71	
12	- денежных средств от собственников/нанимателей помещений	руб.	902 163.71	
13	- целевых взносов от собственников/нанимателей помещений	руб.	0.00	
14	- субсидий	руб.	0.00	
15	- денежных средств от использования общего имущества	руб.	7 200.00	
16	- прочие поступления	руб.	0.00	
17	Всего денежных средств с учетом остатков	руб.	757 453.73	
18	Авансовые платежи потребителей (на конец периода)	руб.	0.00	
19	Переходящие остатки денежных средств (на конец периода)	руб.	0.00	
20	Задолженность потребителей (на конец периода)	руб.	197 948.55	
<b>21. Наименование работ (услуг)</b>		<b>22. Годовая фактическая стоимость работ, руб</b>		
Содержание жилья		845 014.54		
Текущий ремонт		19 451.37		
Услуги по управлению		90 936.37		
<b>ИТОГО</b>		<b>955 402.28</b>		
<b>Выполненные работы (оказанные услуги) по содержанию общего имущества и текущему ремонту в отчетном периоде</b>				
<b>23. Наименование работы</b>	<b>24. Периодичность</b>	<b>25. Единица измерения</b>	<b>26. Стоимость на единицу измерения</b>	<b>Стоимость работ</b>
Аварийное обслуживание	Круглосуточно			14 730.00
Уборка придомовой территории				205 314.74
Уборка лестничных клеток	По графику			146 007.30
Содержание инженерного оборудования и конструктивных элементов	В течение месяца			223 117.56
Утилизация ТБО (КГМ)	Ежемесячно			3 860.46
Услуги по вывозу ТБО (КГМ)	По графику			34 407.51
Услуги автовышки	По мере необходимости			8 263.68
Тех. обслуживание вент. каналов	По графику			5 168.40
Обслуживание электроустановок жилых домов	Ежемесячно			34 786.29
Обслуживание ОДПУ	По графику			52 529.52
Заполнение песочницы песком.	По мере необходимости			1 000.00
Завоз земли	По мере необходимости			3 000.00
Гидравлическое испытание внутридомовых систем отопления	Раз в год			3 521.16
Гидравлическая промывка сетей отопления	Раз в год			8 786.44
Вывоз и утилизация ТБО	По графику			100 521.48
Система водоотведения смена трубопровода чугунного Ду 100мм (6 м.п.)				4 711.19
Система водоотведения смена трубопровода чугунного Ду 150мм (8 м.п.)				11 040.18
Установка новогодней елки ( )				3 700.00
Вознаграждение управляющей компании	Ежемесячно			90 936.37
<b>Информация о наличии претензий по качеству выполняемых работ (оказанных услуг)</b>				
27	Количество поступивших претензий		ед.	1
28	Количество удовлетворенных претензий		ед.	1
29	Количество претензий, в удовлетворении которых отказано		ед.	
30	Сумма произведенного перерасчета		ед.	0.00
<b>Общая информация по предоставленным коммунальным услугам</b>				
31.	Авансовые платежи потребителей (на начало периода)	руб.		0.00
32.	Переходящие остатки денежных средств (на начало периода)	руб.		0.00
33.	Задолженность потребителей (на начало периода)	руб.		0.00
34.	Авансовые платежи потребителей (на конец периода)	руб.		0.00
35.	Переходящие остатки денежных средств (на конец периода)	руб.		0.00
36.	Задолженность потребителей (на конец периода)	руб.		0.00
<b>Информация о предоставленных коммунальных услугах (заполняется по каждой коммунальной услуге)</b>				
<b>Информация о наличии претензий по качеству предоставленных коммунальных услуг</b>				
47	Количество поступивших претензий		ед.	
48	Количество удовлетворенных претензий		ед.	
49	Количество претензий, в удовлетворении которых отказано		ед.	
50	Сумма произведенного перерасчета		руб.	0.00
<b>Информация о ведении претензионно-исковой работы в отношении потребителей-должников</b>				
51	Направлено претензий потребителям-должникам		ед.	10
52	Направлено исковых заявлений		ед.	8
53	Получено денежных средств по результатам претензионно-исковой работы	руб.		47 011.55

Генеральный директор

Исполнитель отчета: Кузьмина Дата: 27.03.2017 8:48:50

Отчет составлен согласно Форме 2.8, утвержденной Приказом Министерства Строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 22.12.2014 г. № 882/пр «Об утверждении форм раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами»