



Управляющая компания
ЖилКом

Утверждаю
директор
Д.В. Торбеев

[Handwritten signature]

« 24 » *марта* 2017 года

**ОТЧЁТ
УПРАВЛЯЮЩЕЙ КОМПАНИИ
«ЖилКом»
ЗА 2016 ГОД**

**ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД:
С 01.01.16 ПО 31.12.16**

**АДРЕС:
Г. АНГАРСК, 6А МИКРОРАЙОН 21 ДОМ**

ТЕЛЕФОНЫ ДЛЯ ВАШЕГО КОМФОРТНОГО ПРОЖИВАНИЯ

ВАШ ДОМ ОБСЛУЖИВАЕТ УПРАВДОМ
ИСАКОВА ЕЛЕНА НИКОЛАЕВНА

УПРАВДОМ РАБОТАЕТ С 8.⁰⁰ ДО 17.⁰⁰, ОБЕД С 12.⁰⁰ ДО 13.⁰⁰
ПО АДРЕСУ 6 МИКРОРАЙОН, ДОМ 1.

Управдом	95-20-66
Специалист по жалобам	56-43-12
Специалист по работе с населением	61-86-00
Паспортист	61-85-81
Бухгалтерия	61-85-81
Аварийно-диспетчерская служба	67-04-00

Приёмная Управляющей компании «ЖилКом»	67-02-10
Технический отдел	56-43-12
Юридический отдел	67-20-15
Отдел маркетинга	67-12-14

Директор
Денис Валерьевич Торбеев принимает каждый четверг с 15:00 до
17:00.
Предварительная запись по телефону 67-02-10.

Отчет об исполнении управляющей компанией договора управления многоквартирным домом

МКД: 6а микр-н, Дом № 21

№ п/п	Наименование параметра	Ед. изм.	Значение
1	Дата заполнения/внесения изменений	-	31.03.2017
2	Дата начала отчетного периода	-	01.01.2016
3	Дата конца отчетного периода	-	31.12.2016
Общая информация о выполняемых работах (оказываемых услугах) по содержанию и текущему ремонту общего имущества			
4	Авансовые платежи потребителей (на начало периода)	руб.	0.00
5	Переходящие остатки денежных средств (на начало периода)	руб.	0.00
6	Задолженность потребителей (на начало периода)	руб.	113 844.21
7	Начислено за услуги (работы) по содержанию и текущему ремонту, в том числе:	руб.	564 823.84
8	- за содержание дома	руб.	562 836.14
9	- за текущий ремонт	руб.	1 987.70
10	- за услуги управления	руб.	0.00
11	Получено денежных средств, в т. ч.:	руб.	552 723.30
12	- денежных средств от собственников/нанимателей помещений	руб.	545 496.30
13	- целевых взносов от собственников/нанимателей помещений	руб.	0.00
14	- субсидий	руб.	0.00
15	- денежных средств от использования общего имущества	руб.	7 227.00
16	- прочие поступления	руб.	0.00
17	Всего денежных средств с учетом остатков	руб.	438 879.09
18	Авансовые платежи потребителей (на конец периода)	руб.	0.00
19	Переходящие остатки денежных средств (на конец периода)	руб.	0.00
20	Задолженность потребителей (на конец периода)	руб.	359 106.28
21. Наименование работ (услуг)		22. Годовая фактическая стоимость работ, руб	
Содержание жилья		533 982.49	
Текущий ремонт		208 730.55	
Услуги по управлению		55 272.33	
ИТОГО		797 985.37	
Выполненные работы (оказанные услуги) по содержанию общего имущества и текущему ремонту в отчетном периоде			
23. Наименование работы	24. Периодичность	25. Единица измерения	26. Стоимость на единицу измерения
Аварийное обслуживание	Круглосуточно		9 063.96
Уборка придомовой территории			137 787.41
Уборка лестничных клеток	По графику		116 956.27
Содержание инженерного оборудования и конструктивных элементов	В течение месяца		93 064.11
Утилизация ТБО (КГМ)	Ежемесячно		2 375.49
Услуги по вывозу ТБО (КГМ)	По графику		17 400.18
Услуги автовышки	По мере необходимости		11 472.04
Тех. обслуживание вент. каналов	По графику		3 180.32
Обслуживание электроустановок жилых домов	Ежемесячно		25 819.31
Обслуживание ОДПУ	По графику		26 264.76
Изготовление металл. контейнера под бытовой мусор	По мере необходимости		15 600.00
Завоз земли	По мере необходимости		6 000.00
Дезообработка подвала	Раз в год		990.00
Гидравлическое испытание внутридомовых систем отопления	Раз в год		1 760.58
Гидравлическая промывка сетей отопления	Раз в год		4 393.22
Вывоз и утилизация ТБО	По графику		61 854.84
Система водоотведения смена трубопровода чугунного Ду 100мм (в квартирах №98, 101 - 4 м.п.)			4 625.94
Замена почтовых ящиков (в подъезде №3)			7 800.59
Косметический ремонт подъезда дома до 5-и этажей (ремонт подъезда №3)			58 365.97
Смена покрытия асбестоцементного (15,4 м2)			7 615.08
Косметический ремонт подъезда дома до 5-и этажей (в подъезде №6)			65 644.28
Косметический ремонт подъезда дома до 5-и этажей (в подъезде №7)			62 697.19
Тепловой пункт смена обратного клапана муфтового Ду 50 (1 шт.)			1 981.50
Вознаграждение управляющей компании	Ежемесячно		55 272.33
Информация о наличии претензий по качеству выполняемых работ (оказанных услуг)			
27	Количество поступивших претензий		
28	Количество удовлетворенных претензий	ед.	
29	Количество претензий, в удовлетворении которых отказано	ед.	
30	Сумма произведенного перерасчета	ед.	0.00
Общая информация по предоставленным коммунальным услугам			
31.	Авансовые платежи потребителей (на начало периода)	руб.	0.00
32.	Переходящие остатки денежных средств (на начало периода)	руб.	0.00
33.	Задолженность потребителей (на начало периода)	руб.	0.00
34.	Авансовые платежи потребителей (на конец периода)	руб.	0.00
35.	Переходящие остатки денежных средств (на конец периода)	руб.	0.00
36.	Задолженность потребителей (на конец периода)	руб.	0.00
Информация о предоставленных коммунальных услугах (заполняется по каждой коммунальной услуге)			
Информация о наличии претензий по качеству предоставленных коммунальных услуг			
47	Количество поступивших претензий	ед.	
48	Количество удовлетворенных претензий	ед.	
49	Количество претензий, в удовлетворении которых отказано	ед.	
50	Сумма произведенного перерасчета	руб.	0.00
Информация о ведении претензионно-исковой работы в отношении потребителей-должников			
51	Направлено претензий потребителям-должникам	ед.	13
52	Направлено исковых заявлений	ед.	11
53	Получено денежных средств по результатам претензионно-исковой работы	руб.	34 698.45

Генеральный директор

Исполнитель отчета: Кузьмина Дата: 25.03.2017 16:32:45

Отчет составлен согласно Форме 2.8, утвержденной Приказом Министерства Строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 22.12.2014 г. № 882/пр «Об утверждении форм раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами»