



Управляющая компания
ЖилКом

Утверждаю
директор
Д.В. Торбеев

«24» марта 2017 года

**ОТЧЁТ
УПРАВЛЯЮЩЕЙ КОМПАНИИ
«ЖилКом»
ЗА 2016 ГОД**

**ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД:
С 01.01.16 ПО 31.12.16**

**АДРЕС:
Г. АНГАРСК, 94 КВАРТАЛ 104 ДОМ**

ТЕЛЕФОНЫ ДЛЯ ВАШЕГО КОМФОРТНОГО ПРОЖИВАНИЯ

ВАШ ДОМ ОБСЛУЖИВАЕТ УПРАВДОМ
ИВЛЕВ АЛЕКСАНДР ИВАНОВИЧ

УПРАВДОМ РАБОТАЕТ С 8.⁰⁰ ДО 17.⁰⁰, ОБЕД С 12.⁰⁰ ДО 13.⁰⁰
ПО АДРЕСУ 92/93 КВАРТАЛ, ДОМ 8.

Управдом	67-09-63
Специалист по жалобам	56-43-12
Специалист по работе с населением	67-29-80
Паспортист	67-59-66
Бухгалтерия	67-29-80
Аварийно-диспетчерская служба	67-04-00

Приёмная Управляющей компании «ЖилКом»	67-02-10
Технический отдел	56-43-12
Юридический отдел	67-20-15
Отдел маркетинга	67-12-14

Директор
Денис Валерьевич Торбеев принимает каждый четверг с 15:00 до
17:00.

Предварительная запись по телефону 67-02-10.

Отчет об исполнении управляющей компанией договора управления многоквартирным домом

МКД: 94 квартал, Дом №104

№ п/п	Наименование параметра	Ед. изм.	Значение
1	Дата заполнения/внесения изменений		31.03.2017
2	Дата начала отчетного периода	-	01.01.2016
3	Дата конца отчетного периода	-	31.12.2016
Общая информация о выполняемых работах (оказываемых услугах) по содержанию и текущему ремонту общего имущества			
4	Авансовые платежи потребителей (на начало периода)		
5	Переходящие остатки денежных средств (на начало периода)	руб.	0,00
6	Задолженность потребителей (на начало периода)	руб.	0,00
7	Начислено за услуги (работы) по содержанию и текущему ремонту, в том числе:	руб.	217 555,43
8	- за содержание дома	руб.	471 712,01
9	- за текущий ремонт	руб.	471 712,01
10	- за услуги управления	руб.	0,00
11	Получено денежных средств, в т. ч.:	руб.	0,00
12	- денежных средств от собственников/нанимателей помещений	руб.	462 413,36
13	- целевых взносов от собственников/нанимателей помещений	руб.	461 075,36
14	- субсидий	руб.	0,00
15	- денежных средств от использования общего имущества	руб.	0,00
16	- прочие поступления	руб.	1 338,00
17	Всего денежных средств с учетом остатков	руб.	0,00
18	Авансовые платежи потребителей (на конец периода)	руб.	244 857,93
19	Переходящие остатки денежных средств (на конец периода)	руб.	0,00
20	Задолженность потребителей (на конец периода)	руб.	0,00
			240 199,82
21. Наименование работ (услуг)		22. Годовая фактическая стоимость работ,	
		руб	
Содержание жилья			
Текущий ремонт		428 298,16	
Услуги по управлению		10 518,25	
ИТОГО		46 241,34	
Выполненные работы (оказанные услуги) по содержанию общего имущества и текущему ремонту в отчетном периоде			
23. Наименование работы		24. Периодичность	25. Единица измерения
			26. Стоимость на единицу измерения
			Стоимость работ
Аварийное обслуживание		Круглосуточно	
Уборка придомовой территории			10 467,12
Уборка лестничных клеток		По графику	77 152,57
Содержание инженерного оборудования и конструктивных элементов		В течение месяца	74 789,02
Утилизация ТБО (КГМ)		Ежемесячно	104 755,26
Услуги по вывозу ТБО (КГМ)		По графику	2 522,00
Услуги автовывозки		По мере необходимости	22 212,33
Тех. обслуживание вент. каналов		По графику	4 080,36
Снятие и установка РСМ (в гос. поверку)			3 376,48
Поверка расходомера			2 000,25
Обслуживание электроустановок жилых домов		Ежемесячно	4 000,00
Обслуживание погодоустановочного оборудования			22 754,87
Обслуживание ОДПУ		По графику	4 423,20
Гидравлическое испытание внутримдомовых систем отопления		Раз в год	23 941,02
Гидравлическая промывка сетей отопления		Раз в год	1 760,58
Вывоз и утилизация ТБО		По графику	4 393,22
Система отопления смена прибора отопления (в подъезде №3)			65 669,88
Замена линии освещения тамбура и над входом в подъезд (установка уличного освещения над подъездом №4)			7 098,38
Вознаграждение управляющей компании		Ежемесячно	3 419,87
			46 241,34
Информация о наличии претензий по качеству выполняемых работ (оказанных услуг)			
27	Количество поступивших претензий		
28	Количество удовлетворенных претензий	ед.	4
29	Количество претензий, в удовлетворении которых отказано	ед.	4
30	Сумма произведенного перерасчета	ед.	0,00
Общая информация по предоставленным коммунальным услугам			
31.	Авансовые платежи потребителей (на начало периода)		
32.	Переходящие остатки денежных средств (на начало периода)	руб.	0,00
33.	Задолженность потребителей (на начало периода)	руб.	0,00
34.	Авансовые платежи потребителей (на конец периода)	руб.	0,00
35.	Переходящие остатки денежных средств (на конец периода)	руб.	0,00
36.	Задолженность потребителей (на конец периода)	руб.	0,00
Информация о предоставленных коммунальных услугах (заполняется по каждой коммунальной услуге)			
Информация о наличии претензий по качеству предоставленных коммунальных услуг			
47	Количество поступивших претензий		
48	Количество удовлетворенных претензий	ед.	
49	Количество претензий, в удовлетворении которых отказано	ед.	
50	Сумма произведенного перерасчета	ед.	
			0,00
Информация о ведении претензионно-исковой работы в отношении потребителей-должников			
51	Направлено претензий потребителям-должникам	ед.	5
52	Направлено исковых заявлений	ед.	4
53	Получено денежных средств по результатам претензионно-исковой работы	руб.	2 981,58

Генеральный директор

Исполнитель отчета: Кузьмина Дата: 23.03.2017 17:30:45

Отчет составлен согласно Форме 2.8, утвержденной Приказом Министерства Строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 22.12.2014 г. № 882/пр «Об утверждении форм раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами»