



Управляющая компания
ЖилКом

Утверждаю
директор
Д.В. Торбеев

«24» ноября 2017 года

**ОТЧЁТ
УПРАВЛЯЮЩЕЙ КОМПАНИИ
«ЖилКом»
ЗА 2016 ГОД**

**ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД:
С 01.01.16 ПО 31.12.16**

**АДРЕС:
Г. АНГАРСК, 29 МИКРОРАЙОН 10 ДОМ**

ТЕЛЕФОНЫ ДЛЯ ВАШЕГО КОМФОРТНОГО ПРОЖИВАНИЯ

ВАШ ДОМ ОБСЛУЖИВАЕТ УПРАВДОМ
КАЗАНЦЕВА НАТАЛЬЯ ВАСИЛЬЕВНА

УПРАВДОМ РАБОТАЕТ С 8.⁰⁰ ДО 17.⁰⁰, ОБЕД С 12.⁰⁰ ДО 13.⁰⁰
ПО АДРЕСУ 29 МИКРОРАЙОН, ДОМ 7.

Управдом	56-01-73
Специалист по жалобам	56-43-12
Специалист по работе с населением	68-69-65
Паспортист	67-42-22
Бухгалтерия	67-23-43
Аварийно-диспетчерская служба	67-04-00

Приёмная Управляющей компании «ЖилКом»	67-02-10
Технический отдел	56-43-12
Юридический отдел	67-20-15
Отдел маркетинга	67-12-14

Директор
Денис Валерьевич Торбеев принимает каждый четверг
с 15:00 до 17:00.

Предварительная запись по телефону 67-02-10.

Отчет об исполнении управляющей компанией договора управления многоквартирным домом

МКД: 29 мрн, Дом №10

№ п/п	Наименование параметра	Ед. изм.	Значение		
1	Дата заполнения/внесения изменений	-	31.03.2017		
2	Дата начала отчетного периода	-	01.01.2018		
3	Дата конца отчетного периода	-	31.12.2016		
Общая информация о выполняемых работах (оказываемых услугах) по содержанию и текущему ремонту общего имущества					
4	Авансовые платежи потребителей (на начало периода)	руб.	875 688.97		
5	Переходящие остатки денежных средств (на начало периода)	руб.	0.00		
6	Задолженность потребителей (на начало периода)	руб.	413 567.06		
7	Начислено за услуги (работы) по содержанию и текущему ремонту, в том числе:	руб.	1 881 302.03		
8	- за содержание дома	руб.	1 881 302.03		
9	- за текущий ремонт	руб.	0.00		
10	- за услуги управления	руб.	0.00		
11	Получено денежных средств, в т. ч.:	руб.	2 048 640.52		
12	- денежных средств от собственников/наимателей помещений	руб.	1 962 544.20		
13	- целевых взносов от собственников/наимателей помещений	руб.	0.00		
14	- субсидий	руб.	0.00		
15	- денежных средств от использования общего имущества	руб.	86 096.32		
16	- прочие поступления	руб.	0.00		
17	Всего денежных средств с учетом остатков	руб.	2 510 762.43		
18	Авансовые платежи потребителей (на конец периода)	руб.	0.00		
19	Переходящие остатки денежных средств (на конец периода)	руб.	0.00		
20	Задолженность потребителей (на конец периода)	руб.	14 189.64		
21. Наименование работ (услуг)		22. Годовая фактическая стоимость работ, руб			
Содержание жилья		1 739 997.17			
Текущий ремонт		580 090.85			
Услуги по управлению		204 864.05			
ИТОГО		2 524 952.07			
Выполненные работы (оказанные услуги) по содержанию общего имущества и текущему ремонту в отчетном периоде					
23. Наименование работы		24. Периодичность	25. Единица измерения	26. Стоимость на единицу измерения	Стоимость работ
Содержание инженерного оборудования и конструктивных элементов		В течение месяца			95 022.82
Уборка лестничных клеток		По графику			570 136.90
Тех. обслуживание вент. каналов		По графику			11 077.12
Аварийное обслуживание		Круглосуточно			32 239.92
Обслуживание электроустановок жилых домов		Ежемесячно			50 689.23
Утилизация ТБО (КГМ)		Ежемесячно			8 273.85
Услуги по вывозу ТБО (КГМ)		По графику			32 960.99
Дезоуборка подвала		Раз в год			750.00
Услуги автовышки		По мере необходимости			6 061.41
Гидравлическая промывка сетей отопления		Раз в год			43 932.20
Обслуживание ОДПУ		По графику			237 292.80
Обслуживание ВДГО					56 605.16
Вывоз и утилизация ТБО		По графику			216 216.48
Завоз земли		По мере необходимости			3 375.00
Заполнение песочницы песком.		По мере необходимости			2 000.00
Гидравлическое испытание внутридомовых систем отопления		Раз в год			17 605.80
Расходы по решению совета дома		Ежемесячно			19 783.96
Уборка придомовой территории					335 973.53
Замена линии освещения тамбура и над входом в подъезд (установка уличного освещения над подъездом №12)					3 057.91
Смена ковша мусоропровода (в подъезде №12)					5 940.42
Установка ограждения металлического (около подъезда №5)					3 787.15
Замена почтовых ящиков (в подъезде №12)					10 398.22
Косметический ремонт подъезда дома до 5-и этажей (в подъезде №12)					52 734.85
Установка спортивного комплекса ()					466 737.58
Окраска фасада, с подготовительными работами (ремонт входных групп в подъездах №1-13)					37 434.72
Вознаграждение управляющей компании		Ежемесячно			204 864.05
Информация о наличии претензий по качеству выполняемых работ (оказанных услуг)					
27	Количество поступивших претензий		ед.		
28	Количество удовлетворенных претензий		ед.		
29	Количество претензий, в удовлетворении которых отказано		ед.		
30	Сумма произведенного перерасчета		ед.	0.00	
Общая информация по предоставленным коммунальным услугам					
31.	Авансовые платежи потребителей (на начало периода)		руб.	0.00	
32.	Переходящие остатки денежных средств (на начало периода)		руб.	0.00	
33.	Задолженность потребителей (на начало периода)		руб.	0.00	
34.	Авансовые платежи потребителей (на конец периода)		руб.	0.00	
35.	Переходящие остатки денежных средств (на конец периода)		руб.	0.00	
36.	Задолженность потребителей (на конец периода)		руб.	0.00	
Информация о предоставленных коммунальных услугах (заполняется по каждой коммунальной услуге)					
Информация о наличии претензий по качеству предоставленных коммунальных услуг					
47	Количество поступивших претензий		ед.		
48	Количество удовлетворенных претензий		ед.		
49	Количество претензий, в удовлетворении которых отказано		ед.		
50	Сумма произведенного перерасчета		руб.	0.00	
Информация о ведении претензионно-исковой работы в отношении потребителей-должников					
51	Направлено претензий потребителям-должникам		ед.	20	
52	Направлено исковых заявлений		ед.	20	
53	Получено денежных средств по результатам претензионно-исковой работы		руб.	37 156.06	

Генеральный директор

Исполнитель отчета: Кузьмина Дата: 27.03.2017 8:52:10

Отчет составлен согласно Форме 2.8, утвержденной Приказом Министерства Строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 22.12.2014 г. № 882/пр «Об утверждении форм раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами»