



УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО «ЖилКом»

Торбеев Д.В.

Перечень работ и услуг, с указанием периодичности и размера платы за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме на период с 01.01.19г. по 31.12.19г., расположенном по адресу: г. Ангарск 94 квартал дом 23 (5-эт. без мусоропровода) S = 4 442,60 м²

Необходимый перечень работ	Стоимость, руб./м ²	Периодичность работ
1. Содержание общего имущества многоквартирных домов	9,11	
Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме: 1. сухая и влажная уборка тамбуров коридоров, лестничных площадок и маршей, пандусов; 2. влажная протирка подоконников, перил лестниц, почтовых ящиков, полотен дверей	2,19	1. подметание с предварительным увлажнением лестничных площадок и маршей – 1 раз в неделю; мытьё лестничных площадок и маршей – 1 раз в 2 месяца; 2. генеральная уборка с мытьем окон (внутренняя сторона рам (без демонтажа)), панелей, дверей – 1 раз в год (май-июнь)
Работы по содержанию земельного участка с элементами благоустройства и озеленения: 1. в летний период 2. в зимний период	2,91	Содержание мест (площадок) накопления ТКО – 1 раз в сутки 1. подметание земельного участка с усовершенствованным покрытием, уборка мусора с газонов – 1 раз в неделю; уборка листвы с газонов с вывозом смета, листвы и скошенной травы – 3 раза в год; выкашивание газонов – 2 раза в год; 2. очистка (скол) усовершенствованного покрытия от снега с подметанием – 1 раз в неделю; при снегопаде – уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд и вдоль бордюра – 1 раз в сутки Обработка наледи противогололедными реагентами – по мере необходимости
Очистка кровли от снега вдоль парапета, очистка водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод	0,11	1 раз в год Удаление навесов из снега – по необходимости
Содержание и проведение технических осмотров инженерного оборудования. Содержание и подготовка к сезонной эксплуатации инженерного оборудования, испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и систем отопления, промывка и регулировка систем отопления. Устранение неисправностей систем и оборудования тепловодоснабжения и водоотведения, консервация, расконсервация системы отопления	2,12	По мере необходимости 2 раза в год

Техническое обслуживание и сезонное управление оборудованием систем вентиляции и дымоудаления, определение работоспособности оборудования и элементов систем, устранение неплотностей в вентиляционных каналах и шахтах, устранение засоров в каналах, неисправностей в вытяжных шахтах, зонтов над шахтами и дефлекторов. Замена дефективных вытяжных решеток и их креплений.	0,35	2 раза в год
Работы по обеспечению требований пожарной безопасности - осмотры и обеспечение работоспособного состояния лазов, проходов, выходов, лестниц ведущих в подвальное помещение и на чердак	0,01	2 раза в год
Обслуживание конструктивных элементов здания. Проведение технических осмотров конструктивных элементов здания (проверка исправности слуховых окон, мелкий ремонт тамбурных дверей, подготовка к сезонной эксплуатации)	0,28	По мере необходимости 2 раза в год
Меры по исключению подтопления, захламления, загрязнения и загромождения подвальных, чердачных помещений	0,01	Уборка подвального, чердачного помещений – 2 раза в год
Аварийное обслуживание	0,26	Круглосуточно
Диспетчерское обслуживание	0,35	Постановление Правительства РФ № 331 от 27.03.2018г.
Содержание электрооборудования здания	0,48	Постоянно
Дератизация и дезинсекция	0,04	По договору
2. Текущий ремонт общего имущества многоквартирных домов	1,25	Проверка датчиков давления, ремонт ОДПУ тепловой энергии, по ХВС
3. Техническое обслуживание ВДГО	0,38	По договору
4. Техническое обслуживание ОДПУ тепловой энергии, по ХВС (без ремонта и гос. проверки)	0,52	По договору
5. Итого прямые затраты	11,26	
6. Управленческие расходы (10% от полученных денежных средств собственников/нанимателей помещений)	1,25	
7. Всего	12,51	

Согласовано

Срок действия с 01.01.2019 г. до 31.12.2019 г.
 Председатель совета Дома
 18.01.2019.

Должность	ФИО, подпись
Экономист	<i>Курочкина</i>
Зам. директора по финансовым вопросам	<i>Иванов</i>
Зам. директора по техническим вопросам	<i>Петров</i>