



Управляющая компания  
ЖилКом

Утверждаю  
директор  
Д.В. Торбеев

«21» марта 2016 года

**ОТЧЁТ  
УПРАВЛЯЮЩЕЙ КОМПАНИИ  
«ЖилКом»  
ЗА 2015 ГОД**

**ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД:  
С 01.01.15 ПО 31.12.15**

**АДРЕС:  
Г. АНГАРСК, 92/93 КВАРТАЛ 4 ДОМ**

## ТЕЛЕФОНЫ ДЛЯ ВАШЕГО КОМФОРТНОГО ПРОЖИВАНИЯ

ВАШ ДОМ ОБСЛУЖИВАЕТ УПРАВДОМ  
ИВЛЕВ АЛЕКСАНДР ИВАНОВИЧ

УПРАВДОМ РАБОТАЕТ С 8.<sup>00</sup> ДО 17.<sup>00</sup>, ОБЕД С 12.<sup>00</sup> ДО 13.<sup>00</sup>  
ПО АДРЕСУ 92/93 КВАРТАЛ, ДОМ 8.

Управдом	67-09-63
Специалист по жалобам	56-43-12
Специалист по работе с населением	67-29-80
Паспортист	67-59-66
Бухгалтерия	67-29-80
Аварийно-диспетчерская служба	67-04-00
Приёмная Управляющей компании «ЖилКом»	67-02-10
Технический отдел	56-43-12
Юридический отдел	67-20-15
Отдел маркетинга	67-12-14

Директор  
Денис Валерьевич Торбеев принимает каждый четверг с 15:00 до  
17:00.

Предварительная запись по телефону 67-02-10.

**Отчет об исполнении управляющей компанией договора управления многоквартирным домом**

МКД: 92/93 квартал, Дом №4

№ п/п	Наименование параметра	Ед. изм.	Значение	
1	Дата заполнения/внесения изменений	-	31.03.2016	
2	Дата начала отчетного периода	-	01.01.2015	
3	Дата конца отчетного периода	-	31.12.2015	
<b>Общая информация о выполняемых работах (оказываемых услугах) по содержанию и текущему ремонту общего имущества</b>				
4	Авансовые платежи потребителей (на начало периода)	руб.	0,00	
5	Переходящие остатки денежных средств (на начало периода)	руб.	229 063,64	
6	Задолженность потребителей (на начало периода)	руб.	72 922,13	
7	Начислено за услуги (работы) по содержанию и текущему ремонту, в том числе:	руб.	496 099,57	
8	- за содержание дома	руб.	496 099,57	
9	- за текущий ремонт	руб.	0,00	
10	- за услуги управления	руб.	0,00	
11	Получено денежных средств, в т. ч.:	руб.	508 357,75	
12	- денежных средств от собственников/нанимателей помещений	руб.	501 890,75	
13	- целевых взносов от собственников/нанимателей помещений	руб.	0,00	
14	- субсидий	руб.	0,00	
15	- денежных средств от использования общего имущества	руб.	6 467,00	
16	- прочие поступления	руб.	0,00	
17	Всего денежных средств с учетом остатков	руб.	737 421,39	
18	Авансовые платежи потребителей (на конец периода)	руб.	0,00	
19	Переходящие остатки денежных средств (на конец периода)	руб.	21 249,68	
20	Задолженность потребителей (на конец периода)	руб.	67 130,95	
<b>21. Наименование работ (услуг)</b>		<b>22. Годовая фактическая стоимость работ, руб</b>		
Содержание жилья		434 669,78		
Текущий ремонт		230 666,15		
Услуги по управлению		50 835,78		
<b>ИТОГО</b>		<b>716 171,71</b>		
<b>Выполненные работы (оказанные услуги) по содержанию общего имущества и текущему ремонту в отчетном периоде</b>				
23. Наименование работы	24. Периодичность	25. Единица измерения	26. Стоимость на единицу измерения	Стоимость работ
Содержание инженерного оборудования и конструктивных элементов	В течение месяца			85 970,94
Уборка лестничных клеток	Раз в месяц			105 555,04
Аварийное обслуживание	Круглосуточно			8 026,14
Обслуживание электроустановок жилых домов	Ежемесячно			17 970,10
Утилизация ТБО (КГМ)	Ежемесячно			3 598,35
Услуги по вывозу ТБО (КГМ)	По графику			12 126,86
Услуги автовышки	По мере необходимости			3 273,33
Гидравлическая промывка сетей отопления	Раз в год			4 393,22
Обслуживание ОДПУ	По графику			23 729,28
Вывоз и утилизация ТБО	По графику			54 745,68
Гидравлическое испытание внутридомовых систем отопления	Раз в год			1 760,58
Уборка придомовой территории	По графику			113 520,26
Тепловой пункт смена сильфонной трубки (замена сильфонной трубки - 1 шт)				4 842,81
Ремонт подъезда дома до 5-и этажей (косметический ремонт подъезда №4)				43 879,80
Ремонт подъезда дома до 5-и этажей (косметический ремонт подъезда №2)				44 154,01
Ремонт подъезда дома до 5-и этажей (косметический ремонт подъезда №1)				44 333,43
Ремонт подъезда дома до 5-и этажей (косметический ремонт подъезда №3)				43 630,17
Ремонт металлического лестничного ограждения (восстановление с добавлением нового материала)				20 615,94
Ремонт лестничного ограждения в подъездах №1,2,3 - 5 м.п.)				
Палка деревьев (валка и обрезка деревьев)				1 383,76
Замена почтовых ящиков (замена почтовых ящиков в подъездах №2,3,4)				27 826,23
Оснащение управляющей компании	Ежемесячно			50 835,78
<b>Информация о наличии претензий по качеству выполняемых работ (оказанных услуг)</b>				
27	Количество поступивших претензий		ед.	
28	Количество удовлетворенных претензий		ед.	
29	Количество претензий, в удовлетворении которых отказано		ед.	
30	Сумма произведенного перерасчета		ед.	0,00
<b>Общая информация по предоставленным коммунальным услугам</b>				
31.	Авансовые платежи потребителей (на начало периода)		руб.	0,00
32.	Переходящие остатки денежных средств (на начало периода)		руб.	0,00
33.	Задолженность потребителей (на начало периода)		руб.	0,00
34.	Авансовые платежи потребителей (на конец периода)		руб.	0,00
35.	Переходящие остатки денежных средств (на конец периода)		руб.	0,00
36.	Задолженность потребителей (на конец периода)		руб.	0,00
<b>Информация о предоставленных коммунальных услугах (заполняется по каждой коммунальной услуге)</b>				
37	Вид коммунальной услуги			0
38	Единица измерения			0
39	Общий объем потребления		нат.показ.	0,00
40	Начислено потребителям		руб.	0,00
41	Сплачено потребителями		руб.	0,00
42	Задолженность потребителей		руб.	0,00
43	Начислено поставщиком коммунального ресурса		руб.	0,00

44	Оплачено поставщику коммунального ресурса	руб.	0,00
45	Задолженность перед поставщиком коммунального ресурса	руб.	0,00
46	Суммы пени и штрафов, уплаченные поставщику коммунального ресурса	руб.	0,00
<b>Информация о наличии претензий по качеству предоставленных коммунальных услуг</b>			
47	Количество поступивших претензий	ед	
48	Количество удовлетворенных претензий	ед	
49	Количество претензий, в удовлетворении которых отказано	ед	
50	Сумма произведенного перерасчета	руб.	0,00
<b>Информация о ведении претензионно-исковой работы в отношении потребителей-должников</b>			
51	Направлено претензий потребителям-должникам	ед	32
52	Направлено исковых заявлений	ед	3
53	Получено денежных средств по результатам претензионно-исковой работы	руб.	15 791,18

Генеральный директор

Исполнитель отчета: Барковец Дата: 14.03.2016 16:17:14

Отчет составлен согласно Форме 2.8, утвержденной Приказом Министерства Строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 22.12.2014 г. № 882/пр «Об утверждении форм раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами»