



Управляющая компания
ЖилКом

Утверждаю
директор
Д.В. Торбеев

«21» марта 2016 года

**ОТЧЁТ
УПРАВЛЯЮЩЕЙ КОМПАНИИ
«ЖилКом»
ЗА 2015 ГОД**

**ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД:
С 01.01.15 ПО 31.12.15**

**АДРЕС:
Г. АНГАРСК, 7А МИКРОРАЙОН 1 ДОМ**



Управляющая компания
ЖилКом

ТЕЛЕФОНЫ ДЛЯ ВАШЕГО КОМФОРТНОГО ПРОЖИВАНИЯ

ВАШ ДОМ ОБСЛУЖИВАЕТ УПРАВДОМ
КАЗАНКОВ ИГОРЬ ВЛАДИМИРОВИЧ

УПРАВДОМ РАБОТАЕТ С 8.⁰⁰ ДО 17.⁰⁰, ОБЕД С 12.⁰⁰ ДО 13.⁰⁰
ПО АДРЕСУ 7 МИКРОРАЙОН, ДОМ 11.

Управдом	67-19-88
Специалист по жалобам	56-43-12
Специалист по работе с населением	53-26-74
Паспортист	53-09-83
Бухгалтерия	67-34-56
Аварийно-диспетчерская служба	67-04-00
Приёмная Управляющей компании «ЖилКом»	67-02-10
Технический отдел	56-43-12
Юридический отдел	67-20-15
Отдел маркетинга	67-12-14

Директор
Денис Валерьевич Торбеев принимает каждый четверг
с 15:00 до 17:00.
Предварительная запись по телефону 67-02-10.

Отчет об исполнении управляющей компанией договора управления многоквартирным домом

МКД: 7а микр-н, Дом № 1

№ п/п	Наименование параметра	Ед. изм.	Значение
1	Дата заполнения/внесения изменений		
2	Дата начала отчетного периода	-	31.03.2
3	Дата конца отчетного периода	-	01.01.2
Общая информация о выполняемых работах (оказываемых услугах) по содержанию и текущему ремонту общего имущества			
4	Авансовые платежи потребителей (на начало периода)		
5	Переходящие остатки денежных средств (на начало периода)	руб.	
6	Задолженность потребителей (на начало периода)	руб.	165 319
7	Начислено за услуги (работы) по содержанию и текущему ремонту, в том числе:	руб.	90 966
8	- за содержание дома	руб.	277 999
9	- за текущий ремонт	руб.	277 999
10	- за услуги управления	руб.	
11	Получено денежных средств, в т. ч.:	руб.	
12	- денежных средств от собственников/нанимателей помещений	руб.	421 972
13	- целевых взносов от собственников/нанимателей помещений	руб.	332 090
14	- субсидий	руб.	0
15	- денежных средств от использования общего имущества	руб.	0
16	- прочие поступления	руб.	89 882
17	Всего денежных средств с учетом остатков	руб.	0
18	Авансовые платежи потребителей (на конец периода)	руб.	587 291
19	Переходящие остатки денежных средств (на конец периода)	руб.	0
20	Задолженность потребителей (на конец периода)	руб.	114 744
21. Наименование работ (услуг)		22. Годовая фактическая стоимость работ, р	
Содержание жилья			
Текущий ремонт			295 864,
Услуги по управлению			134 485,
ИТОГО			42 197,
Выполненные работы (оказанные услуги) по содержанию общего имущества и текущему ремонту в отчетном периоде			
23. Наименование работы		24. Периодичность	25. Единица измерения
			26. Стоимость на единицу измерения
			Стоимость работ
Содержание инженерного оборудования и конструктивных элементов		В течение месяца	
Тех. освидетельствование лифтов		По графику	70 180,0
Уборка лестничных клеток		Раз в месяц	4 000,0
Аварийное обслуживание		Круглосуточно	53 144,7
Обслуживание электроустановок жилых домов		Ежемесячно	4 564,8
Эксплуатация и т/о лифтов		Круглосуточно	9 991,7
Утилизация ТБО (КГМ)		Ежемесячно	52 800,0
Услуги по вывозу ТБО (КГМ)		По графику	1 992,0
Страхование лифтов пассажирских		Раз в год	4 608,2
Гидравлическая промывка сетей отопления		Раз в год	4 250,0
Обслуживание ОДПУ		По графику	4 393,2
Вывоз и утилизация ТБО		По графику	22 777,4
Гидравлическое испытание внутридомовых систем отопления		Раз в год	30 306,6
Уборка придомовой территории		По графику	1 760,5
Система отопления смена приварной запорной арматуры на розливе Ду 50 (замена задвижки д. 50мм - 1шт, на трубопроводе отопления в подвальном помещении)			2 917,00
Установка окон ПВХ (установка окон ПВХ в подъезде №1)			117 900,1
Смена покрытия кровли рулонной (ремонт мягкой кровли)			789,49
Ремонт поверхностный бетонной отмостки (ремонт отмостки)			12 878,71
Вознаграждение управляющей компании		Ежемесячно	42 197,28
Информация о наличии претензий по качеству выполняемых работ (оказанных услуг)			
27	Количество поступивших претензий		1
28	Количество удовлетворенных претензий	ед.	1
29	Количество претензий, в удовлетворении которых отказано	ед.	1
30	Сумма произведенного перерасчета	ед.	0,00
Общая информация по предоставленным коммунальным услугам			
31	Авансовые платежи потребителей (на начало периода)		
32	Переходящие остатки денежных средств (на начало периода)	руб.	0,00
33	Задолженность потребителей (на начало периода)	руб.	0,00
34	Авансовые платежи потребителей (на конец периода)	руб.	0,00
35	Переходящие остатки денежных средств (на конец периода)	руб.	0,00
36	Задолженность потребителей (на конец периода)	руб.	0,00
Информация о предоставленных коммунальных услугах (заполняется по каждой коммунальной услуге)			
37	Вид коммунальной услуги		0
38	Единица измерения		0
39	Общий объем потребления		0
40	Начислено потребителям	нат.показ.	0,00
41	оплачено потребителями	руб.	0,00
42	Задолженность потребителей	руб.	0,00
43	Начислено поставщиком коммунального ресурса	руб.	0,00
44	Оплачено поставщику коммунального ресурса	руб.	0,00
45	Задолженность перед поставщиком коммунального ресурса	руб.	0,00
46	Суммы пени и штрафов, уплаченные поставщику коммунального ресурса	руб.	0,00
Информация о наличии претензий по качеству предоставленных коммунальных услуг			

47	Количество поступивших претензий	ед	
48	Количество удовлетворенных претензий	ед	
49	Количество претензий, в удовлетворении которых отказано	ед	
50	Сумма произведенного перерасчета	руб.	
Информация о ведении претензионно-исковой работы в отношении потребителей-должников			
51	Направлено претензий потребителям-должникам	ед	
52	Направлено исковых заявлений	ед	
53	Получено денежных средств по результатам претензионно-исковой работы	руб.	63 528

Генеральный директор

Исполнитель отчета: Барковец Дата: 14.03.2016 13:25:38

Отчет составлен согласно Форме 2.8, утвержденной Приказом Министерства Строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 22.12.2014 г. № 882/пр «Об утверждении форм раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами»