

## ПРОТОКОЛ

по вопросам, поставленным на голосование на внеочередном общем собрании (в форме очно-заочного голосования) собственников помещений в многоквартирном доме, расположенным по адресу: г. Ангарск, 95 квартал, дом 18.

«20» 06 2021г.

Общая площадь собственников	1493,0 кв.м.
Количество голосов в 1 кв.м	0,067
Общее количество голосов по дому	100%
Частный жилищный фонд	70.27% (1049,2 кв. м.)
Муниципальный жилищный фонд	-

**КВОРУМ ИМЕЕТСЯ И СОСТАВИЛ 83,61%**

Инициатор собрания собственников – собственник помещения № 19 Пахомович Олег Александрович

Период проведения собрания с «01» 06 2021г. по «15» 06 2021г.

**Вопросы, поставленные на повестку, и решения данного общего собрания собственников:**

ФОРМУЛИРОВКА И РЕШЕНИЯ ПО ВОПРОСАМ, ПОСТАВЛЕННЫХ НА ГОЛОСОВАНИЕ	РЕШЕНИЕ:		
	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрание председателя и секретаря Общего собрания. Избрание счетной комиссии Общего собрания, с правом оформления результатов голосования собственников помещения:	100%	0 %	0%
1.1. Избрать в качестве председателя, собственника помещения № 19 О.А. Пахомовича. <b>РЕШИЛИ:</b> Избрать в качестве председателя, собственника помещения № 19 О.А. Пахомовича.	100%	0 %	0%
1.2. Избрать в качестве секретаря общего собрания собственника помещения № 11 А.В. Быкова. <b>РЕШИЛИ:</b> Избрать в качестве секретаря общего собрания собственника помещения № 11 А.В. Быкова.	100%	0 %	0%
1.3. Избрать в качестве счетной комиссии общего собрания следующих собственников: Пахомович О.А., собственник помещения № 19; Быков А.В., собственник помещения № 11. <b>РЕШИЛИ:</b> Избрать в качестве счетной комиссии общего собрания следующих собственников: Пахомович О.А., собственник помещения № 19; Быков А.В., собственник помещения № 11.	100%	0 %	0%
1.4. Поручить оформление результатов голосования и подписания протокола собрания председателю и секретарю. <b>РЕШИЛИ:</b> Поручить оформление результатов голосования и подписания протокола собрания председателю и секретарю.	100%	0 %	0%
2. Утвердить следующий порядок подсчета голосов для принятия решений данным общим собранием: количество голосов каждого собственника исчислять согласно ч.3 ст. 48 ЖК РФ, т.е. пропорционально его доле в праве долевой собственности на общее имущество, а общее количество голосов всех собственников принять за 100%. <b>РЕШИЛИ:</b> Утвердить следующий порядок подсчета голосов для принятия решений данным общим собранием: количество голосов каждого собственника исчислять согласно ч.3 ст. 48 ЖК РФ, т.е. пропорционально его доле в праве долевой собственности на общее имущество, а общее количество голосов всех собственников принять за 100%.	100%	0 %	0%
3. Утвердить порядок оформления принятых решений данного общего собрания собственников, порядок подписания утвержденных общим собранием документов: решения общего собрания оформляются протоколом и (или) иными утвержденными собранием собственников документами, указанными в вопросах повестки собрания, которые подсчитываются и подписываются председателем и секретарем общего собрания.	100%	0 %	0%

ФОРМУЛИРОВКА И РЕШЕНИЯ ПО ВОПРОСАМ, ПОСТАВЛЕННЫХ НА ГОЛОСОВАНИЕ	РЕШЕНИЕ:		
	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
<b>РЕШИЛИ:</b> Утвердить порядок оформления принятых решений данного общего собрания собственников, порядок подписания утвержденных общим собранием документов: решения общего собрания оформляются протоколом и (или) иными утвержденными собранием собственников документами, указанными в вопросах повестки собрания, которые подсчитываются и подписываются председателем и секретарем общего собрания.			
<b>4. Об использовании земельного участка:</b> Приспособленную для автостоянки автомобилей зону у подъезда № 2 использовать для парковки автомобилей только собственников помещений, а также членов их семей, нанимателей и арендаторов помещений, их посетителей (гостей). <b>РЕШИЛИ:</b> Приспособленную для автостоянки автомобилей зону у подъезда № 2 использовать для парковки автомобилей только собственников помещений, а также членов их семей, нанимателей и арендаторов помещений, их посетителей (гостей).	100%	0 %	0%
<b>5. Принятие и утверждение Порядка проезда, остановки и парковки автотранспорта (далее по тексту - Порядок) у подъезда № 2</b> <b>РЕШИЛИ:</b> Принять и утвердить Порядок проезда, остановки и парковки автотранспорта (далее по тексту - Порядок) у подъезда № 2:	100%	0 %	0%
5.1. Основной целью Порядка является создание на придомовой территории условий, в максимальной степени совмещающих интересы автовладельцев с интересами всех владельцев помещений в доме: - обеспечение безопасности остановки, стоянки, парковки автотранспортных средств; - создание условий для проезда служебного и специального автотранспорта (служб «Скорой помощи», пожарных машин, такси, служб доставки (доставки воды, пищи, мебели, стройматериалов и т.п.); - обеспечение организованного въезда и выезда автомобильного транспорта; - обеспечение оптимального размещения личного легкового автотранспорта собственников, жителей, арендаторов помещений на придомовой территории в дневное и в ночное время; - обеспечение беспрепятственного передвижения пешеходам; - обеспечение сохранности элементов благоустройства, озеленения и малых архитектурных форм, ландшафтного дизайна.	100%	0 %	0%
5.2. Порядок устанавливает единые правила и организацию парковки легковых автомобилей автовладельцев, собственников помещений подъезда № 2 (квартиры № 11 – 20), а также членов их семей, нанимателей и арендаторов помещений, их посетителей (гостей) на существующей парковке.	100%	0 %	0%
5.3. Порядок является обязательным для исполнения собственниками помещений подъезда № 2 (квартиры № 11 – 20), а также членов их семей, нанимателей и арендаторов помещений, их посетителей (гостей).	100%	0 %	0%
5.4. Представление интересов собственников, при реализации настоящего Порядка от имени и в интересах собственников, а также контроль за исполнением Порядка, осуществляет собственник квартиры № 19 О.А. Пахомович	100%	0 %	0%
5.5. Территория парковки у подъезда № 2: К территории, предназначенной для остановки и стоянки легкового автотранспорта, относится внутри дворовая проезжая часть и прилегающая к подъезду № 2 заасфальтированная парковочная площадка в границах земельного участка многоквартирного дома 18.	100%	0 %	0%
5.6. Собственники помещений подъезда № 2 (квартиры № 11 – 20), а также члены их семей, наниматели и арендаторы помещений, их посетители (гости) обязаны размещать свой автотранспорт на территории парковки, обозначенной поребриком, ограждением, шлагбаумом, согласно нанесенной белой разметке на асфальте.	100%	0 %	0%
5.7. Стоянка на придомовой территории многоквартирного жилого дома может осуществляться только на специально предусмотренных для стоянки местах, выделенных белыми линиями разметки, нанесенными на асфальте. При этом дополнительно в пределах придомовой территории может наноситься красная разметка, обозначающая зону путей эвакуации на случай чрезвычайной ситуации (пожарный выезда т.д.). Стоянка автотранспорта в зоне, обозначенной красной линией, запрещена.	100%	0 %	0%

ФОРМУЛИРОВКА И РЕШЕНИЯ ПО ВОПРОСАМ, ПОСТАВЛЕННЫХ НА ГОЛОСОВАНИЕ	РЕШЕНИЕ:		
	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
5.8. Порядок устанавливает правила пользования парковкой и пропускной режим, обязательные для исполнения всеми владельцами помещений в жилом доме, а также членов их семей, нанимателей и арендаторов помещений, их посетителей (гостей).	100%	0 %	0%
5.9. В силу ограниченной вместимости придомовой территории, предназначенной для целей временной стоянки транспорта, парковка разрешается не более чем на 2 часа в специально отведенном для этого месте (гостевая парковка на два машиноместа, вынесенная за огражденную парковку), кроме собственников помещений подъезда № 2 (квартиры № 11 – 20), а также члены их семей, наниматели и арендаторы помещений, их посетители (гости). Парковка транспортных средств на территории придомовой огражденной парковки с 17:00 до 08:00 запрещена, кроме собственников помещений подъезда № 2 (квартиры № 11 – 20), а также члены их семей, наниматели и арендаторы помещений, их посетители (гости).	100%	0 %	0%
5.10. Беспрепятственно для выполнения служебных задач на придомовую территорию, а также гостевую парковку имеют право въезжать служебный транспорт: автомобили скорой помощи, правоохранительных органов и спецмашины МЧС; спецмашины коммунальных и аварийных служб.	100%	0 %	0%
5.11. Парковочные места не являются закрепленными, за конкретным собственником или автомобилем. Пользование парковочными местами осуществляется Собственниками на безвозмездной основе.	100%	0 %	0%
5.12. Запрещается остановка и стоянка транспорта: – с перекрытием прохода на территорию/с территории огражденной парковки (место беспрепятственного прохода, предназначенное для пользования колясками, детьми на велосипедах, а также для маломобильных групп граждан).	100%	0 %	0%
5.13. Собственники помещений, должны довести до сведений лиц (гостей, обслуживающего персонала, арендаторов), заезжающих на территорию на транспортных средствах содержание настоящего Порядка относительно правил остановки и стоянки.	100%	0 %	0%
<b>6. Обустройство парковочных мест придомовой парковки у подъезда № 2 (ограждение существующих парковочных мест) в рамках Порядка. РЕШИЛИ:</b> Обустройство парковочных мест придомовой парковки у подъезда № 2 (ограждение существующих парковочных мест) в рамках Порядка.	100%	0 %	0%
6.1. Установить шлагбаум или каким-то другим способом отделить придомовую парковку на территории, используя огнеупорные материалы. <b>РЕШИЛИ:</b> Установить шлагбаум или каким-то другим способом отделить придомовую парковку на территории, используя огнеупорные материалы.	100%	0 %	0%
7. <b>Утверждение сметы на выполнение работ по обустройству парковочных мест в рамках Порядка в размере 13 950 руб. РЕШИЛИ:</b> Утвердить смету на выполнение работ по обустройству парковочных мест в рамках Порядка в размере 13 950 руб.	100%	0 %	0%
8. <b>Утверждение источников, размера и порядка финансирования обустройства парковочных мест в рамках Порядка. Выбор лица/группы лиц, ответственных за учет расходов по обустройству парковочных мест перед собственниками.</b>	100%	0 %	0%
8.1. Финансирование производится за счет собственников подъезда № 2 (квартиры № 11 – 20, кроме квартиры № 16) без привлечения управляющей компании ООО «Жилком». <b>РЕШИЛИ:</b> Финансирование производится за счет собственников подъезда № 2 (квартиры № 11 – 20, кроме квартиры № 16) без привлечения управляющей компании ООО «Жилком».	100%	0 %	0%
8.2. Утвердить сумму оплаты 1550 руб. с 1 квартиры подъезда № 2 (квартиры № 11 – 20, кроме квартиры № 16) без привлечения управляющей компании ООО «Жилком». <b>РЕШИЛИ:</b> Утвердить сумму оплаты 1550 руб. с 1 квартиры подъезда № 2 (квартиры № 11 – 20, кроме квартиры № 16) без привлечения управляющей компании ООО «Жилком».	100%	0 %	0%
8.3. Назначить ответственным за денежные средства, необходимые для выполнения работ, собственника помещения № 18 А.С. Пьянкина.	100%	0 %	0%

ФОРМУЛИРОВКА И РЕШЕНИЯ ПО ВОПРОСАМ, ПОСТАВЛЕННЫХ НА ГОЛОСОВАНИЕ	РЕШЕНИЕ:		
	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
<b>РЕШИЛИ:</b> Назначить ответственным за денежные средства, необходимые для выполнения работ, собственника помещения № 18 А.С. Пьянкина.			
9. Утвердить место хранения документов, касающихся проведения текущего собрания, его результатов – помещение управляющей компании «ЖилКом», расположенное по адресу: г.Ангарск, микрорайон 7а, дом 8, помещение № 80 (административное здание ООО «ЖилКом»).	100%	0 %	0%
<b>РЕШИЛИ:</b> Утвердить место хранения документов, касающихся проведения текущего собрания, его результатов – помещение управляющей компании «ЖилКом», расположенное по адресу: г.Ангарск, микрорайон 7а, дом 8, помещение № 80 (административное здание ООО «ЖилКом»).			
10. Утвердить порядок извещения собственников помещений об итогах текущего голосования: места общего пользования, доступные каждому собственнику, в том числе первый этаж каждого подъезда данного многоквартирного дома, или доски для объявлений около входа в подъезд.	100%	0 %	0%
<b>РЕШИЛИ:</b> Утвердить порядок извещения собственников помещений об итогах текущего голосования: места общего пользования, доступные каждому собственнику, в том числе первый этаж каждого подъезда данного многоквартирного дома, или доски для объявлений около входа в подъезд.			

Председатель собрания: \_\_\_\_\_

договор купли-продажи от 15.12.2011г.)

 О.А. Пахомович

(Документ, подтверждающий право собственности:

Секретарь собрания: \_\_\_\_\_

купи-продажи от 18.06.2009г.)

 А.В. Быков

(Документ, подтверждающий право собственности: договор

«20» 06 2021г.