

Отчет об исполнении управляющей компанией ООО "ЖилКом" договора управления многоквартирным домом
МКД: 6а микр-н, Дом № 9а

№ п/п	Наименование параметра	Ед. изм.	Значение
1	Дата заполнения/внесения изменений	-	15.03.2023
2	Дата начала отчетного периода	-	01.01.2022
3	Дата конца отчетного периода	-	31.12.2022
Общая информация о выполняемых работах (оказываемых услугах) по содержанию и текущему ремонту общего имущества			
4	Авансовые платежи потребителей (на начало периода)	руб.	0,00
5	Переходящие остатки денежных средств (на начало периода)	руб.	0,00
6	Задолженность потребителей (на начало периода)	руб.	67361,46
7	Начислено за услуги (работы) по содержанию и текущему ремонту, в том числе:	руб.	1 157 341,49
8	- за содержание дома	руб.	959 346,27
9	- за текущий ремонт	руб.	197 995,22
10	- за услуги управления	руб.	0,00
11	Получено денежных средств, в т. ч.:	руб.	1 142 964,81
12	- денежных средств от собственников/нанимателей помещений	руб.	1 139 192,73
13	- целевых взносов от собственников/нанимателей помещений	руб.	0,00
14	- субсидий	руб.	0,00
15	- денежных средств от использования общего имущества	руб.	3 772,08
16	- прочие поступления	руб.	0,00
17	Всего денежных средств с учетом остатков	руб.	1 075 603,35
18	Авансовые платежи потребителей (на конец периода)	руб.	0,00
19	Переходящие остатки денежных средств (на конец периода)	руб.	0,00
20	Задолженность потребителей (на конец периода)	руб.	172 277,51
21. Наименование работ (услуг)		22. Годовая фактическая стоимость работ, руб	
Содержание жилья		896 190,01	
Текущий ремонт		237 394,37	
Услуги по управлению		114 296,48	
ИТОГО		1 247 880,86	
Выполненные работы (оказанные услуги) по содержанию общего имущества и текущему ремонту в отчетном периоде			
23. Наименование работы		24. Периодичность	25. Единица измерения
			26. Стоимость на единицу измерения
			Стоимость работ
Уборка лестничных клеток	В течение месяца		161 540,28
Уборка придомовой территории	В течение месяца		163 191,96
Услуги спецтехники (вывоз листвы и веток)	По мере необходимости		1922,28
Содержание инженерного оборудования и конструктивных элементов	В течение месяца		174 571,02
Гидравлическая промывка сетей отопления	Раз в год		15 174,33
Гидравлическое испытание внутридомовых систем отопления	Раз в год		6 104,37
Аварийное обслуживание	Круглосуточно		18 584,28
Обслуживание электроустановок жилых домов	Ежемесячно		34 745,66
Обслуживание ОДПУ	Ежемесячно		69 017,76
Гос.поверка приборов учета ХВС	1 раз в 4-6 лет		2 200,00
Протяжка (замена) контактов прибора учета	По мере необходимости		1 704,08
Расходы на содержание информационной системы, обеспечивающей сбор, обработку и хранение данных о платежах за жилые помещения	Ежемесячно		7 147,80
Тех. обслуживание вент. каналов	По графику		25 017,36
Расходы по диспетчеризации	Круглосуточно		25 017,36
Дезобработка подвала	Раз в год		2 880,00
Эл/энергия по МКД на содер. мест общего пользования	Ежемесячно		154 574,45
Водоснабжение по МКД на содер. мест общего пользования	Ежемесячно		6 866,54
Горячее водоснабжение по МКД на содер. мест общего пользования	Ежемесячно		10 016,79
Водоотведение по МКД на содер. мест общего пользования	Ежемесячно		13 463,69
Техническая документация МКД	По мере необходимости		2 000,00
Размещение наклеек(доски объявлений, площадки мусороприемных камер) (Наклейки о предостережении парковки транспортных средств)	По мере необходимости		450,00
Акарицидная обработка	По мере необходимости		200,00
Услуги спецтехники (доставка песка)	По мере необходимости		481,50
Услуги автовышки (осмотр балкона (кв.102-105))	По мере необходимости		825,00
Услуги автовышки (устранение протечки на балконе)	По мере необходимости		825,00
Услуги автовышки (установка воронки, колена на в/ст трубе)	По мере необходимости		4 200,00
Тепловой пункт смена обратного клапана муфтового Ду 32 (Заменааа обратного клапана в ТУ №1)			2 872,99
Тепловой пункт демонтаж,монтаж приборов учета (Демонтаж, монтаж расходомеррров в ТУ №2)			3 510,18
Тепловой пункт смена циркуляционного насоса (Установка циркуляционного насоса (ИТП№2))			6 660,75
Замена почтовых ящиков (3 под.)			6 347,28
Замена почтовых ящиков (5 под.)			8 517,18
Замена вентилей и клапанов (замена магнитного фильтра на РХВ)			4 200,63
Косметический ремонт подъезда дома до 5-и этажей (под. № 3)			113 712,18
Косметический ремонт подъезда дома до 5-и этажей (под. № 5)			85 041,68
Вознаграждение управляющей компании	Ежемесячно		114 296,48

Информация о наличии претензий по качеству выполняемых работ (оказанных услуг)			
27	Количество поступивших претензий	ед.	0
28	Количество удовлетворенных претензий	ед.	0
29	Количество претензий, в удовлетворении которых отказано	ед.	0
30	Сумма произведенного перерасчета	ед.	0,00

Общая информация по предоставленным коммунальным услугам			
31.	Авансовые платежи потребителей (на начало периода)	руб.	0,00
32.	Переходящие остатки денежных средств (на начало периода)	руб.	0,00
33.	Задолженность потребителей (на начало периода)	руб.	0,00
34.	Авансовые платежи потребителей (на конец периода)	руб.	0,00
35.	Переходящие остатки денежных средств (на конец периода)	руб.	0,00
36.	Задолженность потребителей (на конец периода)	руб.	0,00

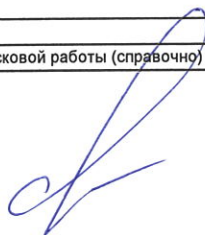
Информация о предоставленных коммунальных услугах (заполняется по каждой коммунальной услуге)

Информация о наличии претензий по качеству предоставленных коммунальных услуг			
47	Количество поступивших претензий	ед.	0
48	Количество удовлетворенных претензий	ед.	0
49	Количество претензий, в удовлетворении которых отказано	ед.	0
50	Сумма произведенного перерасчета	руб.	0,00

Информация о ведении претензионно-исковой работы в отношении потребителей-должников

51	Направлено претензий потребителям-должникам	ед.	18
52	Направлено заявлений в суд	ед.	2
53	Получено денежных средств по результатам претензионно-исковой работы (справочно)	руб.	82 567,48

Директор



Торбеев Д. В.

Исполнитель отчета: Печка М.С. Дата: 15.03.2023 8:37:46