



Управляющая компания
ЖилКом

Утверждаю
директор
Д.В. Торбеев

«21» марта 2016 года

**ОТЧЁТ
УПРАВЛЯЮЩЕЙ КОМПАНИИ
«ЖилКом»
ЗА 2015 ГОД**

**ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД:
С 01.01.15 ПО 31.12.15**

**АДРЕС:
Г. АНГАРСК, 29 МИКРОРАЙОН 25 ДОМ**

ТЕЛЕФОНЫ ДЛЯ ВАШЕГО КОМФОРТНОГО ПРОЖИВАНИЯ

ВАШ ДОМ ОБСЛУЖИВАЕТ УПРАВДОМ
КАЗАНЦЕВА НАТАЛЬЯ ВАСИЛЬЕВНА

УПРАВДОМ РАБОТАЕТ С 8.⁰⁰ ДО 17.⁰⁰, ОБЕД С 12.⁰⁰ ДО 13.⁰⁰
ПО АДРЕСУ 29 МИКРОРАЙОН, ДОМ 7.

Управдом	56-01-73
Специалист по жалобам	56-43-12
Специалист по работе с населением	68-69-65
Паспортист	67-42-22
Бухгалтерия	67-23-43
Аварийно-диспетчерская служба	67-04-00

Приёмная Управляющей компании «ЖилКом»	67-02-10
Технический отдел	56-43-12
Юридический отдел	67-20-15
Отдел маркетинга	67-12-14

Директор
Денис Валерьевич Торбеев принимает каждый четверг
с 15:00 до 17:00.

Предварительная запись по телефону 67-02-10.

Отчет об исполнении управляющей компанией договора управления многоквартирным домом

МКД: 29 мрн, Дом № 25

№ п/п	Наименование параметра	Ед. изм.	Значение	
1	Дата заполнения/внесения изменений	-	31.03.2016	
2	Дата начала отчетного периода	-	01.01.2015	
3	Дата конца отчетного периода	-	31.12.2015	
Общая информация о выполняемых работах (оказываемых услугах) по содержанию и текущему ремонту общего имущества				
4	Авансовые платежи потребителей (на начало периода)	руб.	0,00	
5	Переходящие остатки денежных средств (на начало периода)	руб.	-257 882,65	
6	Задолженность потребителей (на начало периода)	руб.	125 979,75	
7	Начислено за услуги (работы) по содержанию и текущему ремонту, в том числе:	руб.	701 002,96	
8	- за содержание дома	руб.	701 002,96	
9	- за текущий ремонт	руб.	0,00	
10	- за услуги управления	руб.	0,00	
11	Получено денежных средств, в т. ч.:	руб.	706 528,60	
12	- денежных средств от собственников/нанимателей помещений	руб.	666 187,63	
13	- целевых взносов от собственников/нанимателей помещений	руб.	0,00	
14	- субсидий	руб.	0,00	
15	- денежных средств от использования общего имущества	руб.	40 340,97	
16	- прочие поступления	руб.	0,00	
17	Всего денежных средств с учетом остатков	руб.	448 645,95	
18	Авансовые платежи потребителей (на конец периода)	руб.	0,00	
19	Переходящие остатки денежных средств (на конец периода)	руб.	-257 255,18	
20	Задолженность потребителей (на конец периода)	руб.	160 795,08	
21. Наименование работ (услуг)		22. Годовая фактическая стоимость работ, руб		
Содержание жилья		625 038,28		
Текущий ремонт		10 210,00		
Услуги по управлению		70 652,85		
ИТОГО		705 901,13		
Выполненные работы (оказанные услуги) по содержанию общего имущества и текущему ремонту в отчетном периоде				
	23. Наименование работы	24. Периодичность	25. Единица измерения	26. Стоимость на единицу измерения
				Стоимость работ
	Аварийное обслуживание	Круглосуточно		10 701,60
	Уборка придомовой территории	По графику		119 735,55
	Уборка лестничных клеток	Раз в месяц		95 117,02
	Содержание инженерного оборудования и конструктивных элементов	В течение месяца		75 951,32
	Эксплуатация и т/о лифтов	Круглосуточно		108 480,00
	Утилизация ТБО (КГМ)	Ежемесячно		4 768,42
	Услуги по вывозу ТБО (КГМ)	По графику		12 162,00
	Услуги автовышки	По мере необходимости		799,10
	Страхование лифтов пассажирских	Раз в год		4 250,00
	Подключение после гос.поверки ОДПУ	По мере необходимости		4 000,00
	Обслуживание электроустановок жилых домов	Ежемесячно		29 278,34
	Обслуживание ОДПУ	По графику		47 543,85
	Завоз земли	По мере необходимости		1 500,00
	Гос.поверка ОДПУ	По графику		25 000,00
	Гидравлическое испытание внутридомовых систем отопления	Раз в год		3 521,16
	Гидравлическая промывка сетей отопления	Раз в год		8 786,44
	Вывоз и утилизация ТБО	По графику		73 443,48
	Тепловой пункт монтаж приварной запорной арматуры Ду 40 (замена крана шарового д.40мм - 1 шт.)			8 258,00
	Тепловой пункт смена обратного клапана муфтового Ду 40 (ремонт теплового узла)			1 952,00
	Вознаграждение управляющей компании	Ежемесячно		70 652,85
Информация о наличии претензий по качеству выполняемых работ (оказанных услуг)				
27	Количество поступивших претензий		ед.	
28	Количество удовлетворенных претензий		ед.	
29	Количество претензий, в удовлетворении которых отказано		ед.	
30	Сумма произведенного перерасчета		ед.	0,00
Общая информация по предоставленным коммунальным услугам				
31	Авансовые платежи потребителей (на начало периода)		руб.	0,00
32	Переходящие остатки денежных средств (на начало периода)		руб.	0,00
33	Задолженность потребителей (на начало периода)		руб.	0,00
34	Авансовые платежи потребителей (на конец периода)		руб.	0,00
35	Переходящие остатки денежных средств (на конец периода)		руб.	0,00
36	Задолженность потребителей (на конец периода)		руб.	0,00
Информация о предоставленных коммунальных услугах (заполняется по каждой коммунальной услуге)				
37	Вид коммунальной услуги			0
38	Единица измерения			0
39	Общий объем потребления		нат.показ.	0,00
40	Начислено потребителям		руб.	0,00
41	оплачено потребителями		руб.	0,00
42	Задолженность потребителей		руб.	0,00
43	Начислено поставщиком коммунального ресурса		руб.	0,00
44	Оплачено поставщику коммунального ресурса		руб.	0,00
45	Задолженность перед поставщиком коммунального ресурса		руб.	0,00
46	Суммы пени и штрафов, уплаченные поставщику коммунального ресурса		руб.	0,00
Информация о наличии претензий по качеству предоставленных коммунальных услуг				
47	Количество поступивших претензий		ед.	
48	Количество удовлетворенных претензий		ед.	
49	Количество претензий, в удовлетворении которых отказано		ед.	

50	Сумма произведенного перерасчета	руб.	
Информация о ведении претензионно-исковой работы в отношении потребителей-должников			
51	Направлено претензий потребителям-должникам	ед	84
52	Направлено исковых заявлений	ед	4
53	Получено денежных средств по результатам претензионно-исковой работы	руб.	36 548,73

Генеральный директор

Исполнитель отчета: Барковец Дата: 14.03.2016 14:11:43

Отчет составлен согласно Форме 2.8, утвержденной Приказом Министерства Строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 22.12.2014 г. № 882/п «Об утверждении форм раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами»