

Управляющая компания
ЖилКом

Утверждаю
директор
Д.В. Торбеев

(Handwritten signature)

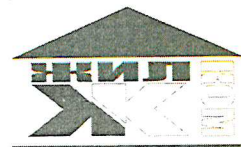
«24» марта 2017 года

**ОТЧЁТ
УПРАВЛЯЮЩЕЙ КОМПАНИИ
«ЖилКом»
ЗА 2016 ГОД**

**ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД:
С 01.01.16 ПО 31.12.16**

**АДРЕС:
Г. АНГАРСК, 7 МИКРОРАЙОН 7 ДОМ**





Управляющая компания
ЖилКом

ТЕЛЕФОНЫ ДЛЯ ВАШЕГО КОМФОРТНОГО ПРОЖИВАНИЯ

ВАШ ДОМ ОБСЛУЖИВАЕТ УПРАВДОМ
КАЗАНКОВ ИГОРЬ ВЛАДИМИРОВИЧ

УПРАВДОМ РАБОТАЕТ С 8.⁰⁰ ДО 17.⁰⁰, ОБЕД С 12.⁰⁰ ДО 13.⁰⁰
ПО АДРЕСУ 7 МИКРОРАЙОН, ДОМ 11.

Управдом	67-19-88
Специалист по жалобам	56-43-12
Специалист по работе с населением	53-26-74
Паспортист	53-09-83
Бухгалтерия	67-34-56
Аварийно-диспетчерская служба	67-04-00

Приёмная Управляющей компании «ЖилКом»	67-02-10
Технический отдел	56-43-12
Юридический отдел	67-20-15
Отдел маркетинга	67-12-14

Директор
Денис Валерьевич Торбеев принимает каждый четверг
с 15:00 до 17:00.
Предварительная запись по телефону 67-02-10.

Отчет об исполнении управляющей компанией договора управления многоквартирным домом

МКД: 7 микр-н, Дом № 7

№ п/п	Наименование параметра	Ед. изм.	Значение		
1	Дата заполнения/внесения изменений	-	31.03.2017		
2	Дата начала отчетного периода	-	01.01.2016		
3	Дата конца отчетного периода	-	31.12.2016		
Общая информация о выполняемых работах (оказываемых услугах) по содержанию и текущему ремонту общего имущества					
4	Авансовые платежи потребителей (на начало периода)	руб.	346 172.60		
5	Переходящие остатки денежных средств (на начало периода)	руб.	0.00		
6	Задолженность потребителей (на начало периода)	руб.	48 572.86		
7	Начислено за услуги (работы) по содержанию и текущему ремонту, в том числе:	руб.	343 132.44		
8	- за содержание дома	руб.	343 132.44		
9	- за текущий ремонт	руб.	0.00		
10	- за услуги управления	руб.	0.00		
11	Получено денежных средств, в т. ч.:	руб.	389 123.13		
12	- денежных средств от собственников/нанимателей помещений	руб.	349 174.96		
13	- целевых взносов от собственников/нанимателей помещений	руб.	0.00		
14	- субсидий	руб.	0.00		
15	- денежных средств от использования общего имущества	руб.	39 948.17		
16	- прочие поступления	руб.	0.00		
17	Всего денежных средств с учетом остатков	руб.	686 722.87		
18	Авансовые платежи потребителей (на конец периода)	руб.	309 568.52		
19	Переходящие остатки денежных средств (на конец периода)	руб.	0.00		
20	Задолженность потребителей (на конец периода)	руб.	0.00		
21. Наименование работ (услуг)		22. Годовая фактическая стоимость работ, руб			
Содержание жилья		329 542.95			
Текущий ремонт		8 699.08			
Услуги по управлению		38 912.32			
ИТОГО		377 154.35			
Выполненные работы (оказанные услуги) по содержанию общего имущества и текущему ремонту в отчетном периоде					
23. Наименование работы		24. Периодичность	25. Единица измерения	26. Стоимость на единицу измерения	Стоимость работ
Изготовление паспортов					9 000.00
Содержание инженерного оборудования и конструктивных элементов		В течение месяца			33 967.92
Тех. освидетельствование лифтов		По графику			4 720.00
Уборка лестничных клеток		По графику			63 177.00
Тех. обслуживание вент. каналов		По графику			1 640.96
Аварийное обслуживание		Круглосуточно			4 676.76
Обслуживание электроустановок жилых домов		Ежемесячно			13 876.22
Эксплуатация и т/о лифтов		Круглосуточно			52 800.00
Утилизация ТБО (КГМ)		Ежемесячно			1 225.68
Услуги по вывозу ТБО (КГМ)		По графику			9 572.62
Страхование лифтов пассажирских		Раз в год			2 000.00
Услуги автовышки		По мере необходимости			1 500.00
Гидравлическая промывка сетей отопления		Раз в год			4 393.22
Обслуживание ОДПУ		По графику			40 985.28
Обслуживание ВДГО					5 728.11
Вывоз и утилизация ТБО		По графику			31 915.32
Гидравлическое испытание внутридомовых систем отопления		Раз в год			1 760.58
Уборка придомовой территории					46 603.28
Смена покрытия кровли рулонной (5 м2)					8 699.08
Вознаграждение управляющей компании		Ежемесячно			38 912.32
Информация о наличии претензий по качеству выполняемых работ (оказанных услуг)					
27	Количество поступивших претензий		ед.	1	
28	Количество удовлетворенных претензий		ед.	1	
29	Количество претензий, в удовлетворении которых отказано		ед.		
30	Сумма произведенного перерасчета		ед.	0.00	
Общая информация по предоставленным коммунальным услугам					
31.	Авансовые платежи потребителей (на начало периода)		руб.	0.00	
32.	Переходящие остатки денежных средств (на начало периода)		руб.	0.00	
33.	Задолженность потребителей (на начало периода)		руб.	0.00	
34.	Авансовые платежи потребителей (на конец периода)		руб.	0.00	
35.	Переходящие остатки денежных средств (на конец периода)		руб.	0.00	
36.	Задолженность потребителей (на конец периода)		руб.	0.00	
Информация о предоставленных коммунальных услугах (заполняется по каждой коммунальной услуге)					
Информация о наличии претензий по качеству предоставленных коммунальных услуг					
47	Количество поступивших претензий		ед.		
48	Количество удовлетворенных претензий		ед.		
49	Количество претензий, в удовлетворении которых отказано		ед.		
50	Сумма произведенного перерасчета		руб.	0.00	
Информация о ведении претензионно-исковой работы в отношении потребителей-должников					
51	Направлено претензий потребителям-должникам		ед.	4	
52	Направлено исковых заявлений		ед.	2	
53	Получено денежных средств по результатам претензионно-исковой работы		руб.	28 695.08	

Генеральный директор

Исполнитель отчета: Кузьмина Дата: 25.03.2017 16:37:16

Отчет составлен согласно Форме 2.8, утвержденной Приказом Министерства Строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 22.12.2014 г. № 882/пр «Об утверждении форм раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами»