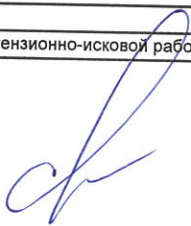


Отчет об исполнении управляющей компанией ООО "ЖилКом" договора управления многоквартирным домом
МКД: 7а микр-н, Дом № 2

№ п/п	Наименование параметра	Ед. изм.	Значение	
1	Дата заполнения/внесения изменений	-	28.03.2022	
2	Дата начала отчетного периода	-	01.01.2022	
3	Дата конца отчетного периода	-	31.12.2022	
Общая информация о выполняемых работах (оказываемых услугах) по содержанию и текущему ремонту общего имущества				
4	Авансовые платежи потребителей (на начало периода)	руб.	0,00	
5	Переходящие остатки денежных средств (на начало периода)	руб.	0,00	
6	Задолженность потребителей (на начало периода)	руб.	122472,05	
7	Начислено за услуги (работы) по содержанию и текущему ремонту, в том числе:	руб.	467 820,34	
8	- за содержание дома	руб.	430 567,54	
9	- за текущий ремонт	руб.	37 252,80	
10	- за услуги управления	руб.	0,00	
11	Получено денежных средств, в т. ч.:	руб.	412 270,55	
12	- денежных средств от собственников/нанимателей помещений	руб.	405 820,55	
13	- целевых взносов от собственников/нанимателей помещений	руб.	0,00	
14	- субсидий	руб.	0,00	
15	- денежных средств от использования общего имущества	руб.	6 450,00	
16	- прочие поступления	руб.	0,00	
17	Всего денежных средств с учетом остатков	руб.	289 798,50	
18	Авансовые платежи потребителей (на конец периода)	руб.	0,00	
19	Переходящие остатки денежных средств (на конец периода)	руб.	0,00	
20	Задолженность потребителей (на конец периода)	руб.	168 152,83	
21. Наименование работ (услуг)		22. Годовая фактическая стоимость работ, руб		
Содержание жилья		367 847,22		
Текущий ремонт		48 877,05		
Услуги по управлению		41 227,06		
ИТОГО		457 951,33		
Выполненные работы (оказанные услуги) по содержанию общего имущества и текущему ремонту в отчетном периоде				
23. Наименование работы	24. Периодичность	25. Единица измерения	26. Стоимость на единицу измерения	Стоимость работ
Уборка лестничных клеток	В течение месяца			55 506,66
Уборка придомовой территории	В течение месяца			58 217,58
Содержание инженерного оборудования и конструктивных элементов	В течение месяца			51 890,70
Гидравлическая промывка сетей отопления	Раз в год			5 058,11
Гидравлическое испытание внутридомовых систем отопления	Раз в год			2 034,79
Обслуживание электроустановок жилых домов	Ежемесячно			11 920,92
Аварийное обслуживание	Круглосуточно			6 457,20
Эксплуатация и т/о лифтов	Круглосуточно			49 251,61
Страхование лифтов пассажирских	Раз в год			935,00
Связь в лифтах	Ежемесячно			6 000,00
Заклучение о соответствии требованиям ТР "О безопасности лифтов"	По мере необходимости			4 500,00
Обслуживание ОДПУ	Ежемесячно			28 658,40
Гос.поверка приборов учета ХВС	1 раз в 4-6 лет			1 700,00
Протяжка (замена) контактов прибора учета	По мере необходимости			1 704,08
Обслуживание ВДГО	По графику			3 820,00
Диагностика ВДГО	Раз в 5 лет			16 200,00
Расходы на содержание информационной системы, обеспечивающей сбор, обработку и хранение данных о платежах за жилые помещения	Ежемесячно			2 483,52
Тех. обслуживание вент. каналов	По графику			8 692,32
Расходы по диспетчеризации	Круглосуточно			8 692,32
Расходы на истребование задолженности по оплате жилых помещений, выставление платежных документов на оплату жилых помещений	Ежемесячно			4 967,04
Эл/энергия по МКД на содер. мест общего пользования	Ежемесячно			11 815,90
Водоотведение по МКД на содер. мест общего пользования	Ежемесячно			6 581,70
Горячее водоснабжение по МКД на содер. мест общего пользования	Ежемесячно			4 287,97
Размещение наклеек(доски объявлений, площадки мусороприемных камер) (Наклейки о предостережении парковки транспортных средств)	По мере необходимости			50,00
Установка, перезарядка, освидетельствование огнетушителей	По мере необходимости			140,00
Тепловой пункт демонтаж, монтаж приборов учета (демонтаж, монтаж приборов учета в РХВ)				1 022,08
Ремонт подъезда дома до 5-и этажей (ремонт первого этажа подъезда)				24 288,60
Замена почтовых ящиков				22 836,86
Услуги спецтехники (вывоз веток и сена)	По мере необходимости			589,51
Вознаграждение председателю совета МКД	По мере необходимости			16 421,40

Вознаграждение управляющей компании		Ежемесячно		41 227,06
Информация о наличии претензий по качеству выполняемых работ (оказанных услуг)				
27	Количество поступивших претензий			
28	Количество удовлетворенных претензий	ед.		0
29	Количество претензий, в удовлетворении которых отказано	ед.		0
30	Сумма произведенного перерасчета	ед.		0
Общая информация по предоставленным коммунальным услугам				
31.	Авансовые платежи потребителей (на начало периода)			
32.	Переходящие остатки денежных средств (на начало периода)	руб.		0,00
33.	Задолженность потребителей (на начало периода)	руб.		0,00
34.	Авансовые платежи потребителей (на конец периода)	руб.		0,00
35.	Переходящие остатки денежных средств (на конец периода)	руб.		0,00
36.	Задолженность потребителей (на конец периода)	руб.		0,00
Информация о предоставленных коммунальных услугах (заполняется по каждой коммунальной услуге)				
Информация о наличии претензий по качеству предоставленных коммунальных услуг				
47	Количество поступивших претензий			
48	Количество удовлетворенных претензий	ед		0
49	Количество претензий, в удовлетворении которых отказано	ед		0
50	Сумма произведенного перерасчета	руб.		0,00
Информация о ведении претензионно-исковой работы в отношении потребителей-должников				
51	Направлено претензий потребителям-должникам	ед		13
52	Направлено заявлений в суд	ед		9
53	Получено денежных средств по результатам претензионно-исковой работы (справочно)	руб.		38 075,73

Директор



Торбеев Д. В.

Исполнитель отчета: Печка М.С. Дата: 28.03.2023 14:16:23