



УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО «ЖилКом»

Торбеев Д.В.

Перечень работ и услуг, с указанием периодичности и размера платы за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, расположенном по адресу:

г. Ангарск ба микрорайон дом 9а (5-эт. с мусоропроводом) S = 5 956,80 м²

Необходимый перечень работ	Стоимость, руб./м ²	Периодичность работ
<p>1. Содержание общего имущества многоквартирных домов</p>	<p>8,37</p>	
<p>Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. сухая и влажная уборка тамбуров коридоров, лестничных площадок и маршей, пандусов загрузочных клапанов, мусорных камер; 2. влажная протирка подоконников, оконных решеток, перил лестниц, почтовых ящиков, полотен дверей 	<p>1,95</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. подметание с предварительным увлажнением лестничных площадок и маршей – 1 раз в неделю; мытьё загрузочных клапанов – 1 раз в месяц; мытьё мусорных камер – 2 раза в год; мытьё лестничных площадок и маршей – 1 раз в месяц; 2. генеральная уборка с мытьем окон, панелей, дверей – 2 раза в год.
<p>Работы по содержанию земельного участка с элементами благоустройства и озеленения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. в летний период 2. в зимний период 	<p>1,96</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. подметание земельного участка с усовершенствованным покрытием, а также уборка мусора с газонов – 2 раза в неделю; уборка листвы с газонов с вывозом смета, листвы и скошенной травы – 2 раза в год; выкашивание газонов – 2 раза в год; 2. очистка (скол) усовершенствованного покрытия от снега с подметанием – 3 раза в неделю; подметание снежного покрова при снегопаде – 1 раз в сутки Обработка наледи противогололедными реагентами – по мере необходимости
<p>Очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи, снега и наледи</p>	<p>0,35</p>	<p>1 раз в год Удаление сосулек – по необходимости</p>
<p>Проверка технического состояния элементов мусоропроводов. Устранение засоров. Дезинфекция загрузочных клапанов стволов мусоропроводов, мусоросборной камеры и ее оборудования.</p>	<p>0,31</p>	<p>2 раза в год При выявлении 1 раз в месяц</p>
<p>Содержание и проведение технических осмотров инженерного оборудования. Содержание и подготовка к сезонной эксплуатации инженерного оборудования, промывка системы</p>	<p>2,40</p>	<p>По мере необходимости</p>

теплоснабжения. Устранение неисправностей систем и оборудования тепло-водоснабжения и водоотведения, консервация, расконсервация системы отопления		2 раза в год
Утепление и прочистка дымовентиляционных каналов	0,35	2 раза в год
Осмотры и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты	0,01	2 раза в год
Обслуживание конструктивных элементов здания. Проведение технических осмотров конструктивных элементов здания (проверка исправности слуховых окон, мелкий ремонт входных и тамбурных дверей, подготовка к сезонной эксплуатации)	0,31	По мере необходимости 2 раза в год
Меры по исключению подтопления, захламления, загрязнения и загромождения подвальных, чердачных помещений	0,02	Уборка подвального, чердачного помещений – 2 раза в год
Аварийное обслуживание	0,19	Постоянно в вечернее время, выходные и праздничные дни
Содержание электрооборудования здания (осмотры световых точек, подготовка к сезонной эксплуатации эл. щитовых и поэтажных щитков, мелкий ремонт электрооборудования в местах общего пользования, замена ламп)	0,48	Постоянно
Дератизация и дезинсекция	0,04	Не реже 1 раза в год
2. Текущий ремонт общего имущества многоквартирных домов	1,00	
3. Техническое обслуживание ОДПУ тепловой энергии	1,01	По договору
4. Вывоз ТБО с учетом захоронения	1,77	По факту
5. Итого прямые затраты	12,15	
6. Управленческие расходы (10% от полученных денежных средств собственников/нанимателей помещений, от использования общего имущества)	1,35	
7. Всего	13,50	
8. Техническое обслуживание ОДПУ по электрической энергии (с момента принятия на коммерческий учет)	0,18	
9. Техническое обслуживание ОДПУ по ХВС (с момента принятия на коммерческий учет)	0,13	

Согласовано

Должность
Экономист
Зам. директора по финансовым вопросам
Главный бухгалтер
Зам. директора по техническим вопросам