



Управляющая компания
ЖилКом

Утверждаю
директор
Д.В. Торбеев

« 21 » марта 2016 года

**ОТЧЁТ
УПРАВЛЯЮЩЕЙ КОМПАНИИ
«ЖилКом»
ЗА 2015 ГОД**

**ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД:
С 01.01.15 ПО 31.12.15**

**АДРЕС:
Г. АНГАРСК, 6А МИКРОРАЙОН 29 ДОМ**

ТЕЛЕФОНЫ ДЛЯ ВАШЕГО КОМФОРТНОГО ПРОЖИВАНИЯ

ВАШ ДОМ ОБСЛУЖИВАЕТ УПРАВДОМ
СВЕШНИКОВА ЛЮДМИЛА ЮРЬЕВНА

УПРАВДОМ РАБОТАЕТ С 8.⁰⁰ ДО 17.⁰⁰, ОБЕД С 12.⁰⁰ ДО 13.⁰⁰
ПО АДРЕСУ 6А МИКРОРАЙОН, ДОМ 28.

Управдом	61-95-83
Специалист по жалобам	56-43-12
Специалист по работе с населением	61-86-00
Паспортист	61-85-81
Бухгалтерия	61-85-81
Аварийно-диспетчерская служба	67-04-00

Приёмная Управляющей компании «ЖилКом»	67-02-10
Технический отдел	56-43-12
Юридический отдел	67-20-15
Отдел маркетинга	67-12-14

Директор
Денис Валерьевич Торбеев принимает каждый четверг
с 15:00 до 17:00.
Предварительная запись по телефону 67-02-10.

Отчет об исполнении управляющей компанией договора управления многоквартирным домом

МКД: 6а микр-н, Дом № 29

№ п/п	Наименование параметра	Ед. изм.	Значение	
1	Дата заполнения/внесения изменений	-	31.03.2016	
2	Дата начала отчетного периода	-	01.01.2015	
3	Дата конца отчетного периода	-	31.12.2015	
Общая информация о выполняемых работах (оказываемых услугах) по содержанию и текущему ремонту общего имущества				
4	Авансовые платежи потребителей (на начало периода)	руб.	0,00	
5	Переходящие остатки денежных средств (на начало периода)	руб.	377 917,18	
6	Задолженность потребителей (на начало периода)	руб.	327 213,28	
7	Начислено за услуги (работы) по содержанию и текущему ремонту, в том числе:	руб.	1 146 542,68	
8	- за содержание дома	руб.	1 146 542,68	
9	- за текущий ремонт	руб.	0,00	
10	- за услуги управления	руб.	0,00	
11	Получено денежных средств, в т. ч.:	руб.	1 167 828,46	
12	- денежных средств от собственников/нанимателей помещений	руб.	1 160 884,46	
13	- целевых взносов от собственников/нанимателей помещений	руб.	0,00	
14	- субсидий	руб.	0,00	
15	- денежных средств от использования общего имущества	руб.	6 944,00	
16	- прочие поступления	руб.	0,00	
17	Всего денежных средств с учетом остатков	руб.	1 545 745,64	
18	Авансовые платежи потребителей (на конец периода)	руб.	0,00	
19	Переходящие остатки денежных средств (на конец периода)	руб.	25 150,99	
20	Задолженность потребителей (на конец периода)	руб.	312 871,50	
21. Наименование работ (услуг)		22. Годовая фактическая стоимость работ, руб		
Содержание жилья		1 065 545,52		
Текущий ремонт		338 266,28		
Услуги по управлению		116 782,85		
ИТОГО		1 520 594,65		
Выполненные работы (оказанные услуги) по содержанию общего имущества и текущему ремонту в отчетном периоде				
23. Наименование работы	24. Периодичность	25. Единица измерения	26. Стоимость на единицу измерения	Стоимость работ
Аварийное обслуживание	Круглосуточно			18 847,20
Уборка придомовой территории	По графику			296 891,08
Уборка лестничных клеток	Раз в месяц			193 078,97
Содержание инженерного оборудования и конструктивных элементов	В течение месяца			210 864,64
Чистка вентиляционных каналов	По графику			464,70
Утилизация ТБО (КГМ)	Ежемесячно			8 398,05
Услуги по вывозу ТБО (КГМ)	По графику			62 711,06
Услуги автовышки	По мере необходимости			7 043,80
Обслуживание электроустановок жилых домов	Ежемесячно			41 208,90
Обслуживание ОДПУ	По графику			78 826,68
Дезобработка подвала	Раз в год			980,00
Гидравлическое испытание внутримдомовых систем отопления	Раз в год			5 281,74
Гидравлическая промывка сетей отопления	Раз в год			13 179,66
Вывоз и утилизация ТБО	По графику			127 769,04
Тепловой пункт смена циркуляционного насоса Д патрубка 25 (установка циркуляционного насоса - 1 шт.)				5 144,00
Ремонт подъезда дома до 5-и этажей (косметический ремонт подъезда №5)				63 581,60
Ремонт подъезда дома до 5-и этажей (косметический ремонт подъезда №6)				63 398,59
Замена почтовых ящиков (замена почтовых ящиков в подъезде №6)				9 275,41
Ремонт подъезда дома до 5-и этажей (косметический ремонт подъезда №7)				64 502,92
Остекление (ремонт остекления в подъездах №5,7)				10 712,13
Ремонт подъезда дома до 5-и этажей (косметический ремонт подъезда №8)				61 484,74
Замена почтовых ящиков (замена почтовых ящиков в подъезде №8)				10 410,85
Замена почтовых ящиков (замена почтовых ящиков в подъезде №7)				10 410,85
Бетонновосстановительные работы (восстановление ступеней) (ремонт ступеней около подъезда №8)				7 438,02
Установка ограждения металлического (установка металлического ограждения около подъездов №8)				7 490,08
Смена покрытия асбестоцементного (ремонт шиферной кровли)				10 659,32
Тепловой пункт монтаж клапана избыточного давления (установка предохранительного клапана - 3 шт.)				10 349,73
Замена линии освещения тамбура и над входом в подъезд (установка уличного освещения над входом в подъезд №2)				3 408,04
Вознаграждение управляющей компании	Ежемесячно			116 782,85
Информация о наличии претензий по качеству выполняемых работ (оказанных услуг)				
27	Количество поступивших претензий		ед.	1
28	Количество удовлетворенных претензий		ед.	1
29	Количество претензий, в удовлетворении которых отказано		ед.	
30	Сумма произведенного перерасчета		ед.	0,00
Общая информация по предоставленным коммунальным услугам				
31.	Авансовые платежи потребителей (на начало периода)	руб.		0,00
32.	Переходящие остатки денежных средств (на начало периода)	руб.		0,00

33.	Задолженность потребителей (на начало периода)	руб.	0,00
34.	Авансовые платежи потребителей (на конец периода)	руб.	0,00
35.	Переходящие остатки денежных средств (на конец периода)	руб.	0,00
36.	Задолженность потребителей (на конец периода)	руб.	0,00
Информация о предоставленных коммунальных услугах (заполняется по каждой коммунальной услуге)			
37	Вид коммунальной услуги		0
38	Единица измерения		0
39	Общий объем потребления	нат.показ.	0,00
40	Начислено потребителям	руб.	0,00
41	оплачено потребителями	руб.	0,00
42	Задолженность потребителей	руб.	0,00
43	Начислено поставщиком коммунального ресурса	руб.	0,00
44	Оплачено поставщику коммунального ресурса	руб.	0,00
45	Задолженность перед поставщиком коммунального ресурса	руб.	0,00
46	Суммы пени и штрафов, уплаченные поставщику коммунального ресурса	руб.	0,00
Информация о наличии претензий по качеству предоставленных коммунальных услуг			
47	Количество поступивших претензий	ед	
48	Количество удовлетворенных претензий	ед	
49	Количество претензий, в удовлетворении которых отказано	ед	
50	Сумма произведенного перерасчета	руб.	0,00
Информация о ведении претензионно-исковой работы в отношении потребителей-должников			
51	Направлено претензий потребителям-должникам	ед	65
52	Направлено исковых заявлений	ед	2
53	Получено денежных средств по результатам претензионно-исковой работы	руб.	54 592,61

Генеральный директор

Исполнитель отчета: Медведева Дата: 12.04.2016 9:44:59

Отчет составлен согласно Форме 2.8, утвержденной Приказом Министерства Строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 22.12.2014 г. № 882/пр «Об утверждении форм раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами»